ОТЧЕТЕН ДОКЛАД



ЗА ДЕЙНОСТТА НА

РАЙОНЕН СЪД ПОПОВО ПРЕЗ 2023г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

ВЪВЕДЕНИЕ……..стр.3

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ ……..стр.4-стр.12

1.1. Магистрати, държавни съдебни изпълнители, съдии по вписванията

1.2. Съдебна администрация

1.3. Структура, организация и управление на съда

II.ОБОБЩЕНИ ДАННИ ЗА ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ НА РС ПОПОВО……стр. 12- стр.26

2.1.Организация по разпределение и движение на делата в Районен съд-Попово

2.2. Постъпили дела, дела за разглеждане и свършени дела в Районен съд – Попово

2.3. Брой свършени /решени/ дела - граждански и наказателни, в края на годината. Срочност на правораздавателната дейност- приключили в 3- месечен срок дела

2.4. Брой прекратени дела - анализ на причините

25. Срочност на изготвяне на съдебните актове. Жалби за бавност

2.6. Качество на съдебните актове. Брой обжалвани и протестирани дела, резултати от въззивна и касационна проверка, изводи. Качество на съдебните актове

2.7. Натовареност-спрямо общия брой дела и спрямо свършените дела. Индивидуална натовареност на съдиите. Тежест на видове разпределени и решени дела

III. ДЕЙНОСТ ПО ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА……..стр.26 - стр.30

IV. ДЕЙНОСТ ПО НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА……стр.31-стр.39

4.1. Структура на наказаната престъпност. Видове и брой по глави от НК

4.2.Дела със значим обществен интерес

4.3. Относителен дял на осъдителните присъди спрямо внесените прокурорски актове по видове престъпления . Брой и причини за оправдателни присъди

V. ПРОВЕРКИ ОТ ИНСПЕКТОРАТА КЪМ ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ. РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2023г……....стр.40- стр.41

VI. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ И ВПИСВАНИЯ……стр.41-стр.44

6.1. Съдебно изпълнителна служба при Районен съд гр.Попово-брой на постъпилите и свършените изпълнителни дела. Сравнителен анализ изпълнителните дела за периода 2021 – 2023г.

6.2. Вписвания

VII. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ…… ..стр.44-стр.47

7.1. Сграден фонд-материална обезпеченост

7.2.Техническа обезпеченост–компютри,мрежи, програмни продукти, проблеми

VIII. ИНИЦИАТИВИ ВЪВ ВРЪЗКА С ПОВИШАВАНЕ ДОВЕРИЕТО НА ГРАЖДАНИТЕ КЪМ ДЕЙНОСТТА НА СЪДА……...стр.47-стр.48

ИЗВОДИ ОТНОСНО ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД-ПОПОВО….стр.48-стр.49

ВЪВЕДЕНИЕ

Районен съд - Попово осъществява правораздавателна дейност в рамките на съдебен район, който е част от съдебния район на Окръжен съд - Търговище и на Апелативен съд - Варна.

Съдебният район на Районен съд - Попово обхваща територията на две общини-Община Попово и Община Опака.

Годишният доклад на Районен съд- Попово през 2022 година е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в съдилищата, както и съгласно дадените указания за структурата и обхвата на годишните доклади, дадени с писмо изх. № 91-00-009/19.01.2010 г. на Комисията по правни въпроси на ВСС при съобразяване на Решение по Протокол № 44 от заседание на КПВ на ВСС, проведено на 13.12.2010г. Същият е съобразен и с приетата от АС-Варна структура на годишните доклади, съгл. писмо вх.125/11.01.2016г. от Окръжен съд – Търговище.

Отчетният доклад отразява дейността на съда в аналитичен вид - данни, изводи, констатирани проблеми и предложения за оптимизиране дейността на съда. Докладът съдържа данни за делата по видове - граждански и наказателни. В него са изложени цифрово и графично движението на делата - граждански и наказателни, през отчетната 2023 година, съпоставени с показателите от предходните два отчетни периода. Съдържат се и данни за показателите от работата на държавния съдебен изпълнители и съдията по вписванията в РС –Попово.

Неразделна част от доклада са изготвените Статистическите форми за отчет са изготвени съобразно приетата от ВСС Методика за контрол и проверка на статистическите данни отчитащи дейността на съдебните органи и съдиите в Република България, и образци утвърдени от ВСС.

Всички посочени данни в доклада са към 31.12.2023г.

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

1.1. Магистрати, държавни съдебни изпълнители, съдии по вписванията.

През 2023г. числеността на съдиите по щат е четири щатни бройки, като този щат е непроменен през последните три години.

Правораздавателната дейност в съда през отчетната година целогодишно се осъществяваше от съдиите Маринела Стефанова, Поля Павлинова и Хрисимир Пройнов. Съдия Явор Томов, считано от 20.03.2023г. бе командирован в ОС-Търговище, за срок от една година, съгласно Заповед №РД-0201/20.03.2023г. на Председателя на АС-Варна.

През отчетния период се откри процедура за периодично атестиране на съдия Хр.Пройнов, която към настоящия момент все още не е приключила. Не е извършвано повишаване в по-горен ранг на магистрати от съда, като съдия М.Стефанова, съдия П.Павлинова и съдия Я.Томов са с ранг „съдия във ВКС и ВАС", а съдия Хр.Пройнов е с ранг „съдия в ОС.

Административен ръководител-Председател на съда е съдия Маринела Стефанова.

№	Имена	длъжност	Юрид./ съдийски стаж към 31.12.2023г.
1.	Маринела Георгиева Стефанова	Адм.р-л-председател	18г. и 8 м./16 г. и 2 м.
2.	Явор Пламенов Томов	Съдия в РС	24г. и 5 м./20 г.
3.	Поля Павлинова Иванова	Съдия в РС	19г. и 7 м./16 г. и 2 м.
4	Хрисимир Пройнов	Съдия в РС	17г. и 5м. /10г. и 6м.

В Съдебно изпълнителна служба не са настъпвали промени в щата, като дейността й се осъществява от един държавен съдебен изпълнител – Пламен Пенев, който е с юридически стаж към 31.12.2023г. - 26г.11м. , и съдийски стаж-25г. и 11м.

За съдия по вписвания, считано от 11.06.2018г., на осн. чл.68, ал.1, т.4 от КТ- до провеждане на конкурс е назначена съдия Силвия Иванова.

В края на 2023г. в Районен съд Попово няма незаети магистратски длъжности, както и незаети щатни бройки за държавен съдебен изпълнител и съдия по вписванията.

По отношение на работещите в Районният съд съдии, държавен съдебен изпълнител и съдия по вписванията, през изминалата година няма налагани дисциплинарни наказания. Не са постъпвали и сигнали за конфликт на интереси, или корупция по отношение на тях.

Наред с осъществяването на основната правораздавателна дейност магистратите от Районен съд - Попово са включени в състави на вътрешни комисии, като с работата си в същите значително подпомагат процесите на оптимизация и контрол върху извършваните в съда работни дейности.

1.2. Съдебна администрация.

През 2023г. Районен съд Попово осъществяваше своята дейност при численост на съдебната администрация по щат 18 съдебни служители, която численост на щата като брой служители бе променена през 2022г., когато с Решение №24 по Протокол №12/22.03.2022г. на СК на ВСС освободената щ.бройка за съдебен деловодител в СИС бе съкратена.

Съдебната администрация в ПпРС е разпределена в следния състав: административен секретар; системен администратор; главен счетоводител; съдебен статистик-касиер; четирима секретар - протоколисти; трима деловодители; един деловодител в СИС; архивар; деловодител-регистратура и бюро съдимост; призовкар; двама призовкар-чистачи; работник, поддръжка сгради-огняр.

Всички съдебни служители са със постоянни трудови договори. Длъжностите, на които са назначени съдебните служители, са съобразени с Правилника за администрацията в съдилищата и новия Класификатор на длъжностите, утвърден с Решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 3/04.02.2020г., т.12. Всички длъжностни характеристики на служителите в ПпРС са актуализирани.

Поради ползване на продължителен отпуск за временна неработоспособност от работник, поддръжка сгради – огняр, считано от 01.11.2023г., на осн. чл.68, ал.1, т.3 от КТ бе назначен нов служител, предвид зимния сезон.

С оглед по-равномерно разпределяне на функциите и задълженията на служителите, т.е. така съществуващият щат да се оптимизира, по начин, по който всички служители на равна по степен длъжност да са натоварени еднакво, както и за да се постигне принципа на взаимно заменяемост на служителите, на част от служителите с отделни заповеди на адм.ръководител-председател на ПпРС са възложени нови и други задължения.

Общата и специализираната администрация в Районен съд- Попово се ръководи и контролира от административния секретар на съда. Същият подпомага административният ръководител в управлението на човешките ресурси в съда, като събира, обработва и съхранява информация свързана с трудовите и служебни правоотношения на съдиите и съдебните служители, изпълнява задължения, свързани и с документооборота и административното обслужване на съда, подпомага председателя на съда при изготвянето на предложения и искания до Висшия съдебен съвет за отпускане на финансови средства по бюджета на съда. Има достъп и извършва справки в НБД „Население”, при отсъствие на системния администратор. Освен тези задължения на административния секретар, е възложено да отговаря за стопанисването на съдебната сграда.

Системният администратор отговаря за програмното и технологично осигуряване на компютърната техника. Поддържа интернет страницата на

съда. Подпомага административният ръководител на съда при изготвяне на искания до ВСС за отпускане на средства във връзка с закупуване на нова техника. Този служител изпълнява и функции, съгласно ЗЗКИ. Освен това системния администратор е натоварен със задължението да води регистъра за отводи и самоотводи в съда, както и да извършва справки от НБД „Население". Има осигурен достъп и до Регистъра на банкови сметки и сейфове на БНБ, с цел оказване на методическа помощ на СИС, както и с цел извършване на справки, при отсъствие на съдебния деловодител в СИС.

Управлението на финансовите средства са възложени на главния счетоводител и съдебния статистик-касиер, на който са възложени допълнителни функции, свързани със снабдяване, съхраняване и отпускане на стоки и материали, инвентар и др.принадлежности за дейността на съда. За управление на тези финансови средства в съда са разработени и въведени редица правила като Правилник за документооборота, счетоводни документи и форма на счетоводство, Правила за завеждане и изписване на дълготрайните материални активи, краткотрайните активи и инвентар, Правила за събиране, отчитане и контрол на държавните такси, Правила за провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки и др. Има разработена счетоводна политика и Стратегия за управление на риска. Освен това е въведена и система за мониторинг за финансово управление и контрол /СФУК/. Има разработена и въведена Система за предварителен контрол при поемане на финансови задължения и извършване на разходи.

Служба „Съдебно деловодство" включва 3-ма деловодители-двама граждански и един наказателен, като и служител съдебен архивар, който освен с основната си дейност подпомага и дейността на съдебните деловодители, особено в случаи на отсъствия. Постъпилите книжа, по които се образуват дела, се обработват от съдебните деловодители съгласно ПАС. Както през предходната година, така и през 2023г. делата се въвеждаха и обработваха чрез Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС). Правилно се водят всички деловодни книги, като ежемесечно се извършва проверка относно въвеждането и отразяването на информацията в тях, за което се съставя протокол, който се утвърждава от административния ръководител. Извършват проверка всеки месец относно спрените дела в съда и причините за това, като се изготвят и справки. Не са налице жалби относно обслужването на граждани и адвокати в тази служба, като се полагат усилия и старание справки по делата да се осъществява бързо и компетентно. Съдебният архивар изцяло е натоварен с производство по свършени дела. Същия е натоварен и с изготвянето на бюлетини за съдимост. Ежегодно се извършва преглед и унищожаване на делата с изтекъл срок на съхранение. Съдебните деловодители извършват и справки от НБД „Население" по дела.

В регистратурата на съда постъпващите документи в съда се регистрират от деловодител-регистратура, който изпълнява и функциите на деловодител-бюро съдимост.

През отчетната 2023г. в Районен съд Попово са регистрирани и приети 5677 броя документи. С цел привеждане на работата с документите в съответствие с редица нормативни актове, както и осигуряване на качествено и пълноценно документно обслужване са утвърдени Вътрешни правила за деловодната дейност на документооборота на общата администрация в РС-Попово.

Работата на Бюро съдимост при Районен съд-Попово е съобразена изцяло с разпоредбите на Наредба №8/26.02.2009г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост. Създадена е постоянно действаща комисия извършваща ревизии на дейността на Бюрото за съдимост, в т.ч. и на подлежащи на унищожаване бюлетини за съдимост. От 19.09.2022г. в съда се въведе разработената от МП- Централизирана автоматизирана информационна система "Съдебен статус" (ЦАИС „Съдебен статус“).

Издадени са общо 1198 свидетелства и справки за съдимост, от които 1089 бр. свидетелства за съдимост и 109 бр. справки за съдимост. За сравнение през 2022г. са издадени 2423 свидетелства и справки за съдимост, от които 1013бр. свидетелства за съдимост и 1410бр. справки за съдимост, а през 2021г. са издадени 1983 свидетелства и справки за съдимост, от които 1300бр. свидетелства за съдимост и 683бр. справки за съдимост.

По щат в районния съд работят четирима секретар протоколисти, толкова колкото са по щат и съдиите в ПпРС. Това позволяваше до 20.03.2023г. всеки един съдия да работи с конкретен секретар-протоколист, който модел на работа доказа през годините своята ефективност. След командироването на единия съдия в ОС-Търговище, работата на съдебните секретари претърпя промяна, с цел равномерно натоварване. Ежеседмично, съобразно графика на с.з. работата на съдебните секретари се разпределя от административния секретар на съда, или Председателя на съда. И тези съдебни служители изпълняват стриктно задълженията си, съгласно изискванията на ПАС. На съдебните секретари са възложени допълнителни задължения, като същите издават изпълнителни листове по подлежащите на изпълнение съдебни актове, както и такива за присъдени държавни такси, процесуални глоби и съдебни разноски по делата; изпълняват разпорежданията на съда, постановени в закрити и разпоредителни заседания по всички граждански (вкл. ч.гр.д. по чл.410и чл.417 от ГПК) и наказателни дела.

Обобщаването и изготвянето на всички статистически справки и отчети, изисквани от съдилищата се осъществяват от съдебния статистик-касиер, подпомаган от административния секретар, и деловодителите на съда.

Връчването на призовки и съобщения се осъществява от един призовкар и двама призовкар-чистачи, при обособено райониране в рамките на гр.Попово.

По извършена справка в книгите за получени и върнати призовки и съдебни книжа за 2023г. на съда, през отчетния период призовкарите са

връчили общо 5145 броя призовки, съобщения и др.съдебни книжа, в т. ч : 829 броя получени от други съдилища, 2249 броя издадени от Районен съд - Попово и 2067 броя издадени от Съдебно-изпълнителна служба. За сравнение през 2022г. призовкарите са връчили общо 3456 броя призовки, съобщения и др.съдебни книжа, в т. ч : 695 броя получени от други съдилища, 2319 броя издадени от Районен съд - Попово и 442 броя издадени от Съдебно-изпълнителна служба. А през 2021г. призовкарите са връчили общо 4003 броя призовки, съобщения и др.съдебни книжа, в т. ч : 929 броя получени от други съдилища, 2433 броя издадени от Районен съд - Попово и 641 броя издадени от Съдебно-изпълнителна служба. Производството по изпълнителни дела в съдебно-изпълнителна служба при Районен съд-Попово, през 2023г. се осъществяваше по щат от един съдебен служител – деловодител, тъй като единия бе освободен от заеманата длъжност, по взаимно съгласие, считано от 01.01.2022г., и незаетата бройка с Решение на ВСС бе закрита. Това наложи в началото на 2022г. да се предприемат мерки и двама съдебни служители-единия от съдебните секретари и съд.статистик бяха натоварени, при отсъствието на титуляра да изпълняват длъжността деловодител в СИС.

В СИС се използва програмната система „JES", който продукт значително улеснява работата по изпълнителни дела в съда. С цел улеснение работата на СИС, както на държавния съдебен изпълнител, така и на служителя е осигурен достъп до Регистъра на банкови сметки и сейфове на БНБ, чрез внедряване на допълнителен модул към програмния продукт. На служителят в СИС се осигури достъп до НБД „Население", с улеснение и бързина, при извършване на справки за постоянни и настоящи адреси на длъжниците.

През годината няма постъпили сигнали или жалби, от страна на граждани или адвокати, по отношение работата на служителите от администрацията.

Всички служители бяха атестирани в края на годината, като оценката на седем от тях е „отлична", а останалите единадесет служителите са с оценка „много добра". В резултат на тези атестации, двама от съдебните служители- Ивелина Николова и Христина Ангелова (призовкар - чистачи) бяха предложени от административният секретар за повишаване в по-горен ранг.

И през тази отчетна година РС-Попово сключи договор със „М-НОКС" ЕООД, гр.Русе, с цел подпомагане дейността на съда във връзка с изготвяне на редица документи за осигуряване на ЗБУТ на работещите в РС-Попово. През м.октомври 2023г. на всички работещи в РС-Попово бяха осигурени и се проведоха периодични медицински прегледи от екип специалисти на „Медицински център - Русе 1" ЕООД гр.Русе. След тези прегледи СТМ изготви анализ за здравословното състояние на работещите в РС-Попово, от който се установява, че общото здравословно състояние на работещите се определя като много добро. А предвид изготвено предложение от СТМ на всички лица с отклонение в зрението, при

извършения преглед от очен лекар, бяха осигурени средства за закупуване на очила, съгласно Наредба № 7/15.08.2005г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи.

През отчетния период един служител в ПпРС е взел участие в обучения, и това е П.Братованова (системен администратор), която е участвала в обучение по проект „Разработка и внедряване в съдебната система на софтуер за ускорено създаване и възпроизвеждане на актове и други документи чрез диктовка и автоматично конвертиране на гласов запис в текст (VOICE-TO-TEXT) и съпътстващи системи за обработка“ по договор за предоставяне на безвъзмездна помощ по Оперативна програма „Добро управление“, провело се в гр.Варна.

В заключение може да се направи извод, че за поредна година съдебната администрация се справи много добре със задълженията си. Няма сериозни пропуски при обработването на делата, както и при обслужването на гражданите. Няма нарушения на трудовата дисциплина, а оттам и налагане на дисциплинарни наказания. Добра идея и практика е въвеждането на две активни почивки по време на работа, които спомогат колектива на ПпРС да се сближи, и по времето им служителите да обменят не само лична, но и служебна информация и добри практики при изпълнение на служебните задълженията си, както и повишиха, както работоспособността на служителите, така и тяхната ефективност и качество на работа.

С оглед натовареността и обема на правораздавателната дейност в рамките на съществуващия щат, следва да се продължи с практиката да се разпределят функциите на отделните длъжности в съда, с цел постигане на оптимална организация на работа, както и за постигане на принципа на взаимно заменяемост между служителите. Необходимо е през следващата година, в случай, че това бъде позволено, по-голяма част от служителите да участват в различни по вид обучения, особено за работа с новата система - ЕИСС, с цел пълноценна работа с нея, и повишаване на квалификацията, което неминуемо ще допринесе до промяна в поведението, и до промяна в обслужването на гражданите, в посока бързина и ефективност.

1.3. Структура, организация и управление на съда.

Създадената организация на работния процес е основана на принципите за своевременност и качество на правораздавателната и административната дейност.

Общото организационно и административно ръководство на Районен съд–Попово се осъществява от Председателя на съда**.** Съдебната администрация се ръководи от административния секретар.

До 03.07.2023г., в съда имаше условно разделение на граждански и наказателни състави, като наказателни дела бяха разглеждани от съдиите Явор Томов (до 20.03.2023г.), Маринела Стефанова и Хрисимир Пройнов, а

граждански дела се разглеждани от съдиите Маринела Стефанова, Поля Павлинова и Хрисимир Пройнов. С цел постигане на приблизително еднаква натовареност съдиите, при делата образувани по чл.410 от ГПК и чл.417 от ГПК участваше и съдия Явор Томов, а съдия Поля Павлинова участваше в ЧНД-Разпити.

Във връзка с командироването на съдия Томов, и с цел равномерно разпределение на делата между съдиите, считано от 03.07.2023г., със Заповед №62/28.06.2023г. на Председателя на ПпРС, се направи ново разпределение, което на практика доведе до премахване на това условно разделение, и всички съдии участват както в граждански, така и в наказателни дела

През годината всички съдии, освен задълженията си по делата са извършвали и заместване на съдията по вписванията в ПпРС, в случай на отсъствие, като заместването се определя с нарочна заповед на председателя на съда.

В съда е утвърдена Стратегия за управление на риска, разработена в съответствие с изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, която ежегодно се актуализира. Утвърден е и риск-регистър, в който са отразени характерните за дейността на съда рискове. За доброто управление на съда са утвърдени и се актуализират при необходимост вътрешни правила, отнасящи се до случайното разпределение на делата, изпращането на призовки и съобщения чрез пощенски адрес по реда на чл. 42, ал. 4 и сл. от ГПК, предоставянето на достъп до обществена информация, изплащането на възнаграждения и разходи на вещи лица, съдебни преводачи и свидетели, организацията на работа на съдебните заседатели и др.

Утвърдените и действащи правила имат за цел да регламентират законосъобразното протичане и контрола на документооборота и деловодните процеси, пряко свързани с правораздавателната дейност, съответствието на счетоводната дейност с утвърдените счетоводни стандарти и ЗФУКПС, както и опазването на активите на съда.

В съда се прилагат и стриктно Правилата за достъп до електронни съдебни дела в Единния портал за електронно правосъдие, като системния администратор е натоварен с приемането и регистрирането на заявленията за създаване на личен потребителски профил, за получаване на достъп до електронно дело, за електронно призоваване и другите предвидени заявления, уредени са процедурата по разрешаване или отказ за достъп.

И през отчетната година в съда продължи практиката за въвеждане на данни в Единната информационна система за противодействие на престъпността (ЕИСПП) от служителите на Районен съд - Попово.

С оглед осигуряване приложението на разпоредбите на чл. 310 от НПК и чл.33, ал.7 от НПК е издадена Заповед №69/21.06.2022г. на председателя на ПпРС, с която е разпоредено издаването на КЕП на всички съдебни заседатели към ПпРС и въвеждането им като потребители с роля „съдебен заседател“ в ЕИСС. С посочената заповед е регламентирано съхраняването на КЕП на съдебните заседатели и реда на получаването и връщането на

същите след ползването им за целите на подписването на съдебните актове. На съдебните заседатели са разяснени изискванията за подписване с КЕП на съдебните актове, постановени с участието на съдебни заседатели, както и техническите особености за работа с предоставените им квалифицирани електронни подписи. След осигуряване на условията за полагане на електронни подписи и от съдебните заседатели, всички съдебни актове, постановени през второто полугодие на 2022г. от съдебен състав със съдебни заседатели, са подписани и електронно от всички членове на състава.

В съда има действащи Вътрешни правила за защита на личните данни в РС-Попово, утвърдени със Заповед №10/18.10.2021г. на Председателя на съда. Съществува и регистър с дейностите по обработване на личните данни, регистър на нарушенията на сигурността на личните данни в РС—Попово. Изготвен е и Анализ на риска относно защитата на личните данни в РС-Попово.

Предвид влезлите в сила от 30.06.2021г. изменения в ГПК и НПК и измененията в ЗСВ, влезли в сила на 01.07.2021г., отнасящи се до електронното правосъдие е въведена практика по приемане и изпращане на подадени по електронен път документи. На съдебните деловодители и съдебните секретари, работещи с ЕИСС е осигурен достъп до Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) на Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ), в която РС – Попово е регистрирана, и по която система постъпват по електронен път както дела, така и други съдебни документи, така и се изпращат съобщения и призовки.

Със Заповед №18/24.02.2023г. на Председателя на ПпРС са утвърдени Вътрешни правила за приемане, проверка и изпращане на електронни документи в съда, които правила са публикувана на интернет страницата на съда. Тези правила бяха съставени с цел да обезпечат правилната работа на Районен съд –Попово с документи, постъпващи по електронен път. А през м.март 2023г. бяха утвърдени и Вътрешни правила за работа с автоматизираните информационни системи (АИС), програмни продукти и интернет в РС-Попово.

През отчетния период съдиите и съдебните служители са продължили да работят още по – пълноценно с новата деловодна система ЕИСС, в която всички генерирани от съда актове – протоколи, решения, присъди, определения,разпореждания и др.се подписват с квалифициран електронен подпис от издателя на документа – съдия или съдебен служител, след което документът се разпечатва и върху хартиения му екземпляр се полага и ръкописен подпис на издателя му.

Считано от 01.01.2020г., съда има нов сайт, който е създаден от ВСС, във връзка с унифициране на информационните сайтове на всички съдилищата в Република България, и цялата информация свързана с дейността на съда може да бъде намерена на https://popovo-rs.justice.bg. Както преди, така и понастоящем този сайт е източник на информация за гражданите, свързана с работата на администрацията и предоставяните услуги, актуални събития, актовете по съдебните дела, графици на съдебни

заседания, образци на документи, и друга полезна информация за дейността на съда като цяло.

Ежегодно в началото на годината се извършва инвентаризация за наличността на граждански и наказателните дела в служба „Деловодство“, както и на изпълнителните дела в СИС.

В началото на отчетната година със заповеди на председателя на съда са сформирани комисии, които са извършили проверка за осъществяваната в СИС при Районен съд – Попово дейност по образуване, движение и приключване на изпълнителните дела, както и проверка на дейността на съдията по вписвания при Районен съд - Попово. Резултатите от проверките са обективирани в протоколи, като за 2023г. не са констатираните пропуски при дейността на тези служби, съотв. не са дадени препоръки.

Възприетата организация на работа, ведно с отговорното отношение към работата на действащите съдии и служители, е основна предпоставка за постигнатите много добри резултати по отношение на срочността и бързината на разглеждане на делата и качеството на съдебните актове

II. ОБОБЩЕНИ ДАННИ ЗА ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ НА РС ПОПОВО

2.1. Организация по разпределение и движение на делата в Районен съд-Попово.

През 2023г. делата в Районен съд гр.Попово са образувани своевременно- в деня на постъпването им или най- късно на другия ден, съгласно изискванията на чл.35, ал.4 от Правилника за администрацията на съдилищата.

През цялата година делата се разпределяни от Административния ръководител –председател, а при негово отсъствие от заместващ съдия, определен с нарочна заповед.

Районен съд –Попово използва Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) за разпределение на делата образувани след 01.03.2021г. и Централизираната система за разпределение на делата (ЦРСД), ако е необходимо преразпределение на дела, образувани и разпределени преди 01.03.2021 г. през ЦРСД.

През отчетната 2022г. постъпилите в съда дела се разпределяха само чрез ЕИСС. Към всяко ново постъпило дело се прилага протокол на хартиен носител за извършеното разпределение.

И при тази система продължи прилагането на утвърдената процедура по движение и доклад на постъпващите документи, като съдебен деловодител „регистратура" веднага след регистрирането им ги предава на разпределящия съдия- административния ръководител, а при негово отсъствие на заместващия го съдия. След получаване на съответните книжа, разпределящият съдия извършва проверка за наличието на процесуалните

изисквания за образуване на внесените книжа в дело, като в случай на наличие на същите, образува определеното по вид дело, и го разпределя на конкретен съдия - докладчик при строго спазване на принципа за случайно разпределение на делото, предвиден в чл.9 от ЗСВ.

Процесът на разпределение, и участието на съдиите в това, е уреден с Вътрешни правила за случайно разпределение на делата, утвърдени от Председателя на съда със заповед №39/05.04.2022г., на Председателя на съда, и публикувани на интернет страницата на съда.

Въвеждането на такива правила има за цел ефективно приложение на принципа на случайния избор и невъзможност за манипулиране на процеса за разпределение на делата; правилно администриране на делата и повишаване ефективността на работата на съда; отчитане особеностите на отделните видове дела и равномерност при разпределението им и гарантиране на прозрачност, безпристрастност и обективно правосъдие.

Делата са отделени по кодове и групи. За Районен съд - Попово се използват следните кодове дела: Първоинстанционни граждански дела и Първоинстанционни наказателни дела.

Първоинстанционните граждански дела са обособени в следните групи: ЧГД – частни граждански дела; ЧГД – частни граждански дела по чл.410 и чл.417 от ГПК; „граждански дела - общи искови производства", включващи искове по СК, облигационни искове, вещни искове, делби, искове по КТ, други дела; „граждански дела - охранителни производства", включващи молби по чл.50 от СК, по чл.19 от ЗГР, и „граждански дела – спорна администрация", включващи производства по Закона за закрила на детето и Закона за защита от домашно насилие.

Първоинстанционните наказателни дела са обособени също в няколко групи: НОХД – наказателни дела от общ характер; НОХД – наказателни дела от общо характер - споразумения от досъдебното производство; НЧХД – наказателни дела от частен характер; НЧД – наказателни частни дела; НЧД-разпити; АНД по чл.78а от НК, включващи административно наказателни дела, по внесени от РП –Попово предложения за освобождаване от наказателна отговорност по реда на Глава XXVIII – ма от НПК; АНД по НП и УБДХ, включващи административно наказателни дела по издадени НП, както и производства по УБДХ и ЗООРПСМ .

Във връзка с извършените промени в НПК,обн. в ДВ бр.48 от 2023г., се обособи и създаден нова група в пръвоинстанционните наказателни дела, а именно-АНД-споразумение по чл.78а от НК.

С решение на ВСС от 16.12.2015г. са приети Правила за оценка на натовареността на съдиите (ПОНС), които са в сила от 01.04.2016г. Същите регламентират обективни измерители за правна и фактическа сложност на делата. Във връзка с тези правила, в съда е въведена одобрената и приета от ВСС нова номеклатура на статистически кодове на делата. В новата система – ЕИСС има модел „Натовареност", която автоматично при осъществяване на определени дейности, постановяване на актове и отразяване на резултатите от заседания, определя коефициенти на тежест (първоначален,

коригиращ, текущ и общ). Тъй като този модул, при внедряването си не отговаряше на ПОНС, и в много случаи, по много дела не отразяваше обективно натовареността на съдиите, съотв. делата въпреки приключването им бяха със статус „висящи“. В тази връзка със Заповед №108/26.10.2023г. на Председателя на ПпРС се предприеха мерки, като съдебните секретари бяха натоварени да отразяват коректно както резултата от заседанието, така и правилно да го финализират. За осъществяване на контрол върху тази дейност, на системния администратор и съдебния статистик им бе възложено всеки месец за извършват проверка на всички свършени през предходния месец дела, като проследяват статуса на делото; правилно отразяване на резултата от заседанията, актовете и протоколите към тези заседания, както и отразената натовареност по конкретното дело, съобразно мапинг-таблиците, предоставени от разработчиците на програмния продукт. Резултатите от проверката се отразяват в протокол, който се докладва на председателя на съда.

Считам, че така създадената организация допринася за преодоляване на съществуващите все още проблеми в ЕИСС, касаещи точно този модул, и на практика ще доведе до обективното отразяване на работата на съдиите по конкретните дела, тъй като това е изключително важно, не само за съдиите, доколкото това е един от показателите, по които се атестират, но и като цяло за дейността на съда.

През тази отчетна година със Заповед №111/06.11.2023г. на Председателя на ПпРС бе утвърден и въведен План за намаляване продължителността на разглеждане на делата в РС—Попово, ведно с времеви стандарти, които имат за цел ефективно управление на движението на делата. С тази план и времеви стандарти се създаде и система за мониторинг и контрол, с която се дава възможност за проследяване движението на делата; за събиране на различни справки и статистики за определяне броя на висящите, отложени и свършени дела и сроковете на тяхното разглеждане и приключване, както и за събиране на данни и справки, с които се показва съответствието с времевите стандарти. В тази връзка на съдебните служители им бе възложено ежемесечно да извършват справки, които се докладват на Председателя на съда относно свършилите и несвършилите дела в съда през съответния месец, отложените дела и причините за отлагането им, както и нерешените в срок дела по съдии.

В Районен съд-Попово е изготвен график, както за провеждане на съдебни засадения, така и график за дежурства, в т.ч. ежемесечно се изготвя график за дежурства в почивни и празнични дни.

В Районен съд-Попово има приети и Вътрешни правила за заместване на съдия-докладчик по време на негово отсъствие, имащи за цел да уредят заместването на съдия-докладчик, когато той отсъства, поради ползване на платен годишен отпуск, отпуск по болест, при командировка, или други причини.

В ПпРС е въведен електронен регистър на отводите и самоотводите в районния съд, който се води заедно с регистър на хартиен носител. В отделна

папка се съхраняват всички отводи и самоотводи, като към тях се прилагат определенията на съдията –докладчик. Към отводите се прилага и копие от протокола за случайно разпределение и преразпределение на делото.

В Районен съд-Попово е създаден и електронен регистър на издадените изпълнителни листи.

От 2016г. всяко едно от образуваните в съда дела има създадена и попълнена електронна папка, съдържаща всички постъпващи в съда документи и доказателства по делото, както и всички актове на съда в т.ч. и на по-горните инстанции. След внедряването на ЕИСС в съда продължи поддържането на пълна електронна папка на всяко съдебно дело като постъпващите в съда документи се сканират и присъединяват в електронната папка на съответното дело под формата на графично изображение на документа.

Със заповед №107/26.10.2023г., на Председателя на ПпРС на съдебни служители бе възложено да извършат щателна проверка на пълнотата на ел.папки на всички дела, образувани през 2023г., като липсващите документи бяха присъединени. Освен това в края на всяка седмица, съдебните деловодители извършват проверка на всички постъпили и регистрирани в ЕИСС (инициращи и съпровождащи) документи по делата дали същите са сканирани и присъединени, за което се съставя опис-протокол, който се докладва на Председателя на съда.

Считано от 01.11.2023г. започна сканиране и присъединяване съобщенията и призовките към ел.папки на делата.

На този етап в ел.папки на делата единствено не се присъединяват ДП, приложени към наказателните дела.

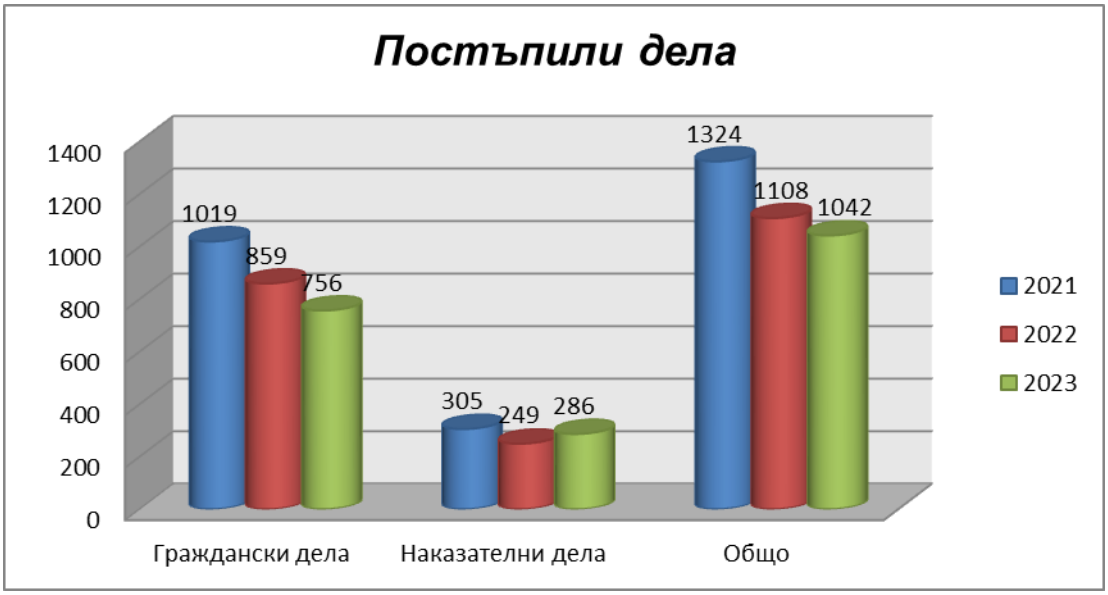
2.2. Постъпили дела, дела за разглеждане и свършени дела за периода 2021 – 2023г. в Районен съд – Попово.

През отчетната 2023 година в Районен съд-Попово са постъпили за разглеждане общо 1041 дела, като от тях 755 са граждански дела и 289 са наказателни дела. В процентно съотношение гражданските дела съставляват 72.52% от постъпилите дела срещу 27.48% за наказателните.

За сравнение през 2022 година в Районен съд-Попово са постъпили за разглеждане общо 1108 дела, като от тях 859 са граждански дела и 249 са наказателни дела. А през 2021 година в Районен съд-Попово са постъпили за разглеждане общо 1324 дела, като от тях 1019 са граждански дела и 305 са наказателни дела.

Процентното съотношението между граждански и наказателни дела през годините се е запазило, като по- голям брой за разглеждане са били гражданските дела.

Сравнителният анализ на постъплението за последните три години е следният:



Тези данни показват намаление като цяло на постъпилите дела в сравнение с предходната отчетна година.

От изготвените статистически отчети за работата на съда се установява, че при гражданските дела, в сравнение с предходната година, се наблюдава намаление като общ брой. Намаление на постъплението на дела има при исковите производства по общия ред от 258бр. дела за 2022г., на 249бр. дела за 2022г. Сериозно е намалението при бързите производства от 24бр. за 2022г., на 4 постъпили от този вид през 2023г. ЧГД също са намалели чувствително от 195бр. през 2022г., на 98бр. през 2023г. Единствено увеличение има при делата по чл.410 и чл.417 от ГПК, които за поредна отчетна година са най-голям брой дела. Въпреки това обаче увеличението на този вид дела не е значително, тъй като през 2022г. са били 379 бр., а през 2023г. от този вид са постъпили 404 бр.дела

За разлика от гражданските дела, при наказателните дела, в сравнение с предходната отчетна година се наблюдава увеличение на постъплението, и то с 40 дела повече – от 249 бр.наказателни дела през 2022г., на 289 бр. дела през 2023г. Увеличение има при постъпилите през отчетната година НОХД, които са 106 бр. за 2023г., при 87 бр. за 2022г. Сериозно увеличение има при ЧНД и при НАХД, образувани по 78а от НК. АНД по реда на ЗАНН са с две по-малко от миналия отчетен период, като най-значително намаление на постъпилите дела се наблюдава при ЧНД-разпити, които през 2023г. са били 2 бр. А НЧХД и през тази отчетна година са запазили своето постъпление като брой дела.

Към 01.01.2023г. са останали несвършени от предходни периоди общо 154 бр. дела, от които 140 бр.дела са били граждански, а 14 бр.са били наказателни дела.

Общо за разглеждане през 2023г. са били 1196 бр. дела. За сравнение през 2022г. са били 1300 бр.дела, а през 2021г. са били 1478 бр.дела.

От общия брой дела за разглеждане свършените дела през годината са 1020бр., от които с произнасяне на акт по същество са приключили общо 829 дела, а 191 бр. са били прекратени по различни причини.

От общият брой дела за разглеждане, в края на отчетния период са останали несвършени 176 бр. дела, при 154 бр.дела за 2022г., и 192 бр. за 2021г.

От общия брой несвършени дела гражданските са 140 бр., а наказателните са 36 бр. Такова е било и съотношението в предходните години, като по голям брой несвършени дела са гражданските дела.

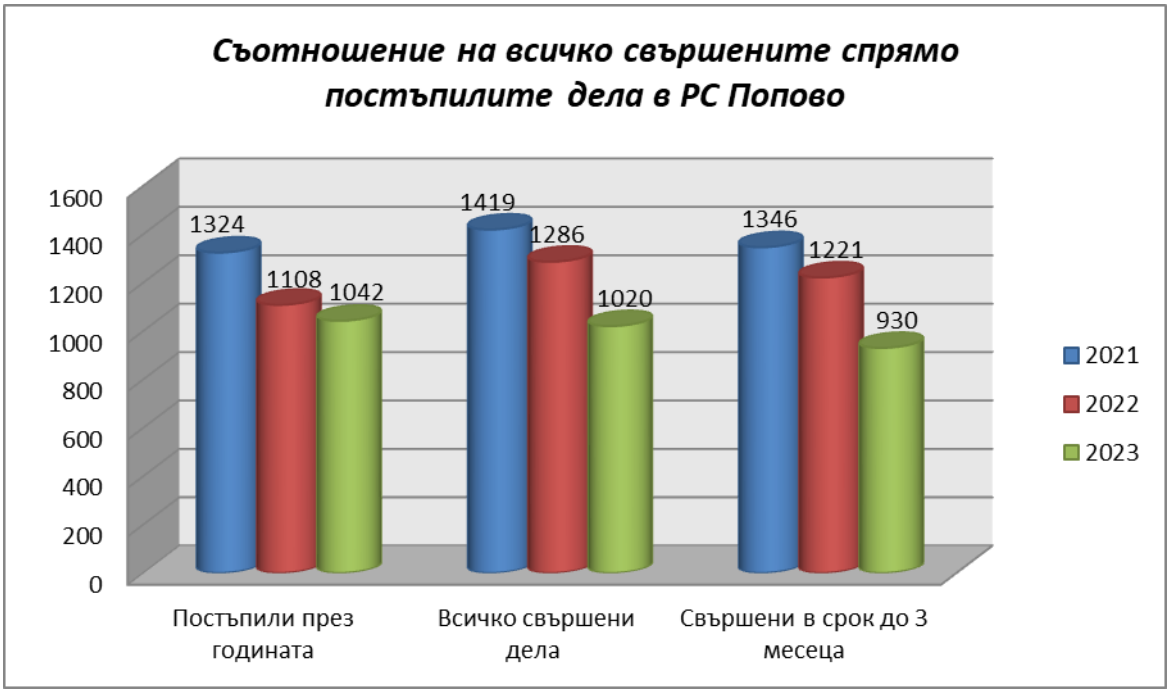
Като цяло, за разлика от предходният отчетен период, през 2023г. се наблюдава увеличение в броя на висящите дела в края на отчетния период, в сравнение с началото на периода, който показател, в сравнение с предходния отчетен период е леко влошен.

2.3. Брой свършени /решени/ дела - граждански и наказателни, в края на годината. Срочност на правораздавателната дейност-приключили в 3- месечен срок дела.

Общият брой свършени дела през отчетния период към 31.12.2023г. е 1020 бр. или 85.28% спрямо всичко разгледаните през годината 1196 бр. дела.

За 2022г. общият брой свършени дела е бил 1146 бр. или 88.15% спрямо всичко разгледаните през годината 1300 бр. дела.

За 2021г. общият брой свършени дела е бил 1286 бр. или 87.00% спрямо всичко разгледаните през годината 1478 бр. дела.



От общия брой дела за разглеждане (1196бр.), свършените дела са 1020 бр., от които с произнасяне на акт по същество са приключили общо 930 дела, а прекратените производства са 191 броя.

От всичко свършени дела, с акт по същество, граждански дела са 655 дела, а наказателните дела са 174 дела

По видове приключилите с акт по същество дела са 182 бр. са граждански дела по общия ред, 8 бр. са производства по чл.310 от ГПК; 367бр. са дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК и 98 бр. са частни граждански дела.

При наказателните дела със съдебен акт по същество са приключили 31бр. НОХД, 4бр. НЧХД, 25бр. дела по чл.78а от НК, 66бр. ЧНД, 22бр.ЧНД-разпити и НАХД са 46 дела.

При така посочените данни се налага извода, че за отчетната година е запазен броя на делата, приключващи с акт по същество, в сравнение с предходни години, като при част от делата са наблюдава и увеличение на приключващите са акт по същество дела.

От общия брой свършени дела (1020 бр.), в 3-месечен срок са приключили 930 бр.

В процентно съотношение общият процент на приключените в 3-месечен срок дела се запазва висок- 91%, при 90% за 2022г. и 95% за 2021г., като следва да се държи сметка за това, че при формирането на този резултат участвуват голям брой дела, свързани с кратки процесуални срокове за разглеждане - чл. 310 ГПК, чл.395 ГПК, чл.410 ГПК, чл.417 ГПК, чл.222-223 от НПК, чл.243-244 НПК, чл.159а от НПК и други.

От приключените в 3-месечен срок, гражданските дела са 681бр., или 90% . При наказателните дела приключените в 3-месечен срок са 249 бр. или 94%.

Анализът на тези данни показва, че този показател, в сравнение с предходната година е запазен, и това е един добър резултат за работата на всички магистратите в ПпРС.

Смятам, че магистратите от ПпРС за поредна година са достигнали максималният предел за бързина, както по отношение на общо свършени дела, така и по отношение на приключилите дела в тримесечен срок. Всички колеги полагат усилия голяма част от делата да приключват в така нар. ”разумен срок” от 3 месеца, определен в статистическите форми, като следва да се отбележи, че част от първоинстанционните дела, предвид характера си (например НОХД, делби и вещни искове) трудно могат да бъдат разгледани в този срок. Делата в ПпРС се отлагат съгласно процесуалните изисквания по ГПК и НПК, които гарантират равенство на страните в процеса и възможност за участие и процесуална защита на същите. Друга причина е желанието и целта на всички магистрати в ПпРС правилно да изяснят и решат всяко дело,

като това се отразява и на постановените от съда актове, които актове в изключително минимален брой се отменят от по-горна инстанция.

2.4. Брой прекратени дела - анализ на причините.

Броят на прекратените дела за 2023г. е общо 191 броя, от които прекратените граждански дела са 101 броя, а наказателните са 90 броя.

За 2022г. броят на прекратените са били общо 170 броя, от които прекратените граждански дела са 98 броя, а наказателните са 72 броя.

За 2021г. прекратените дела са били общо 219 броя, от които прекратените граждански дела са били 127 броя, а наказателните са били 92 броя.

От общият брой прекратени граждански дела, по спогодба са прекратени 5 дела, а останалите 96 дела са прекратени по други причини, включващи основно поради неподсъдност на делото, отказ или оттегляне на иска, връщане на искови молби поради неотстраняване нередовности и др. От статистическите отчети за работата на съда се установява, че от общия брой заповедни производства прекратени са 39 броя, като всички те са прекратени поради неподсъдност на делото, предвид направените изменения в ГПК, в края на 2019г., определящи, че заявленията срещу потребител се разглеждат от съда по настоящ адрес на длъжника.

От общо прекратените наказателни 90 броя дела, от които 72 броя са по постигнато споразумение за решаване на делото по чл.382 от НПК и по чл.384 от НПК, който брой е увеличен, в сравнение с миналия отчетен период.

За разлика от предходни периоди, през тази отчетна година няма върнати НОХД за доразследване, поради допуснати на досъдебното производство отстраними съществени процесуални нарушения. Останалите дела са прекратени поради други причини- най-вече заради неподсъдност на делото, недопустимост на тъжбите/ жалбите и др.

От тези данни може да се направи извод, че през годината е увеличен броя на прекратените дела, в сравнение с предходни години, което най-вече се дължи на увеличения брой дела, които приключват чрез споразумение по реда на чл.382 и сл. от НПК, както и от делата, които са изпратени по подсъдност.

2.5. Срочност на изготвяне на съдебните актове. Жалби за бавност.

За разлика от предходни години, през отчетната 2023г. има 11 бр. изготвени решения по граждански дела извън 1 месечния установен срок.

Въпреки това следва да се отбележи, че голяма част от съдебните актове в т.ч. и решенията по граждански дела са решени в законоустановените срокове.

Жалби за бавност през 2023г., както и за предходните години в ПпРС не са постъпвали.

2.6. Качество на съдебните актове. Брой обжалвани и протестирани дела, резултати от въззивна и касационна проверка, изводи. Качество на съдебните актове.

През отчетният период от общо свършените 1020 бр. дела обжалвани и протестирани са били общо 37 броя, от които обжалвани са били 21 акта по граждански дела и 16 по наказателни дела.

След въззивна и касационна проверка в рамките на отчетния период от обжалваните и протестирани дела са налице данни за произнасяне по 59 акта, от които 51 акта са проверените решения и присъди, а 8 акта са проверените определения. От общия брой, потвърдените актове през годината са 35 бр. актове, изменените са 18 бр. актове и 6 бр. са изцяло отменени.

От върнатите в съда обжалвани акта 32 бр. са по наказателни дела, в т.ч. решения, присъди, определения и разпореждания. От тях потвърдени, оставени в сила, респ.оставено без уважение искане за възобновяване са 20 бр. Изменени са 7 бр. актове, а отменени изцяло са 5 бр. решения, от които 1 присъда, 2 решения и 2 определения.

При върнатите в съда обжалвани акта 27 бр. са по граждански дела, в т.ч решения, определения, разпореждания. От тях 15 бр. са потвърдени /оставени в сила/, изменени са 11 съдебни акта, а отменено само 1 определение.

За сравнение през 2022г. обжалвани и протестирани са били общо 72 броя, от които 40 акта по граждански дела и 32 по наказателни дела.

След въззивна и касационна проверка в рамките на този отчетен период от обжалваните и протестирани дела са били налице данни за произнасяне по 73 акта, от които 52 акта са проверените решения и присъди, а 17 акта са проверените определения. От общия брой през 2022г., потвърдените актове са били 55 бр. актове, изменените са били 7бр. актове и 11 бр. са били изцяло отменени.

През 2021г. обжалвани и протестирани са били общо 68 броя, от които обжалвани са били 34 акта по граждански дела и 34 по наказателни дела.

След въззивна и касационна проверка за тази година са налице данни за произнасяне по 57 акта, от които 53 акта са били проверените решения и присъди, а 4 акта са били проверените определения. От общия брой през 2021г., потвърдените актове през годината са били 32 бр. актове, изменените са били 9бр. актове и 16 бр. били са изцяло отменени.

При сравнителният анализ на тези цифри, се налага извод, че в сравнение с предходната година броя на обжалваните актове е намалял, което може да се обясни с намаляване като цяло на постъплението на дела в съда. В сравнение с предходна година се наблюдава намаление на отменените съдебни актове. А потвърдените актове за поредна отчетна

година са най-голям брой. От тези данни може да се направи извод, че е запазена установилата се през последните години тенденция постановяваните от магистратите на ПпРС съдебните актове да са с много добро качество.

Резултати от въззивна и касационна проверка по гражданските дела за 2023г.

През 2023г. върнатите от въззивна и касационна проверка граждански дела са 27бр. От тях решенията по 11 граждански дела са потвърдени, респ.оставени в сила; по 10 граждански дела решенията са изменени, като през тази отчетна година няма отменено изцяло решение.

Обжалваните през годината определения по граждански и ч.гр.д. са 6 на брой, от които 4 бр. са потвърдени, респ. оставени всила от по-горната инстанция, 1 определение е изменено и 1 акта е отменен.

От приложените към отчета справки се установява, че съдия М.Стефанова има 7 потвърдени акта. Изменени са 6 бр. акта. Отменен е един акт - Определение по гр.д. №751/2022г., което е отменено от ОС-Търговище, поради неправилно приложение на закона, и делото е върнато за продължаване на съдопроизводствените действия по него.

Съдия П.Павлинова през годината има 5 потвърдени акта. Изменени са й 2 бр. актове, като няма през тази отчетна година отменен акт по граждански дела.

Съдия Хр.Пройнов през отчетната година има 2 потвърдени решения/определения. Изменени са му 1 акт, като няма през тази отчетна година отменен акт по граждански дела.

Съдия Я.Томов през отчетната има обжалвано едно определение и то е потвърдено от по-горната инстанция.

Резултати от въззивна и касационна проверка по наказателни дела за 2023г.

Както вече се посочи от върнатите в съда обжалвани акта 32 бр. са по наказателни дела.

От тях решенията и присъдите по 6 НОХД, НЧХД и АНД по чл.78а от НК са потвърдени/оставени в сила и 14 решения по НАХД.

Изменените присъди/решения са 7 бр..

През отчетния период има отменени 4 акта, от които 1 присъда по НОХД, 1 решение по АНД по чл.78а от НК, 1 решение по НАХД, образувани по реда на ЗАНН.

От проверените определения и разпореждания по наказателни дела, които са общо 2 на брой, и двете отменени, като едно от определенията е по НОХД, с което е одобрено споразумение по чл.381 и от НПК.

От приложените към отчета справки се установява, че съдия Я. Томов има 9 потвърдени акта. Изменените му актове са 2 бр., а Определение по НОХД №16/2023г. е отменено от ОС-Търговище, поради нарушаване на материалния закон.

Съдия Хр.Пройнов през отчетната година има 9 потвърдени акта. Изменените му актове са 5бр., а отменените му актове са 3 бр. Това са : Присъда по НОХД №209/2022г., която е отменена от ОС-Търговище, поради допуснато съществено процесуално нарушение и делото е върнато за ново разглеждане; Решение по АНД №86/2023г., което е отменено от ОС-Търговище, поради неправилно приложение на закона и Определение по НОХД №1/2023г., което производство е възобновено по решение на АС-Варна, поради допуснато съществено процесуално нарушение, и делото е върнато за ново разглеждане от друг състав на съда .

Съдия М.Стефанова има 2 потвърдени акта. Няма изменени актове, а един акт е отменен и това е Решение по НАХД №223/2022г., което е отменено от АС-Търговище, поради неправилно приложение на закона.

Всичко изложеното дотук дава основание да се направи извода, че по отношение качеството на постановените съдебни актове, за поредна година е запазен постигнатия през предходните години висок професионализъм на съдиите, работещи в ПпРС. Това се дължи, както на чувството им за дълг и отговорност, така и на задълбочените правни познания, които притежава всеки един от тях. Не без значение, за това са и обстоятелствата, че всеки магистрат в ПпРС извършва задълбочена подготовка по делата си, проучвайки не само делото, но и съдебната практика, както и че делата се изясняват изцяло откъм фактическа страна, което пък води до правилно приложение на закона и постановяване на правилни и законосъобразни актове, което се потвърждава и от големия брой потвърдени съдебни актове.

2.7. Натовареност-спрямо общия брой дела и спрямо свършените дела. Индивидуална натовареност на съдиите. Тежест на видове разпределени и решени дела.

Щатна натовареност

През отчетната 2023г. щатната численост на магистратите е 4 щ.бр., като делата за разглеждане през годината са били 1196 бр. дела, а свършените дела са общо 1020 бр.

Натовареност по щат спрямо общо делата за разглеждане дела през 2023г. в РС-Попово е 24.92 месечно, при 27.08 месечно за 2022г., и при 30.79 месечно за 2021г.

Щатната натовареност спрямо свършените делата за 2023г. в РС-Попово е 21.25 бр.дела, при 23.88 бр. дела за 2022г., и при 26.78 бр.дела за 2021г.

От изготвените статистически отчети от ВСС за първото полугодие на 2023г., средната щатна натовареност на районите съдилища, извън областните центрове за първото полугодие на 2023г. е 39.53бр. дела спрямо делата за разглеждане, спрямо свършените дела е 29.81 бр. дела.

Действителна натовареност.

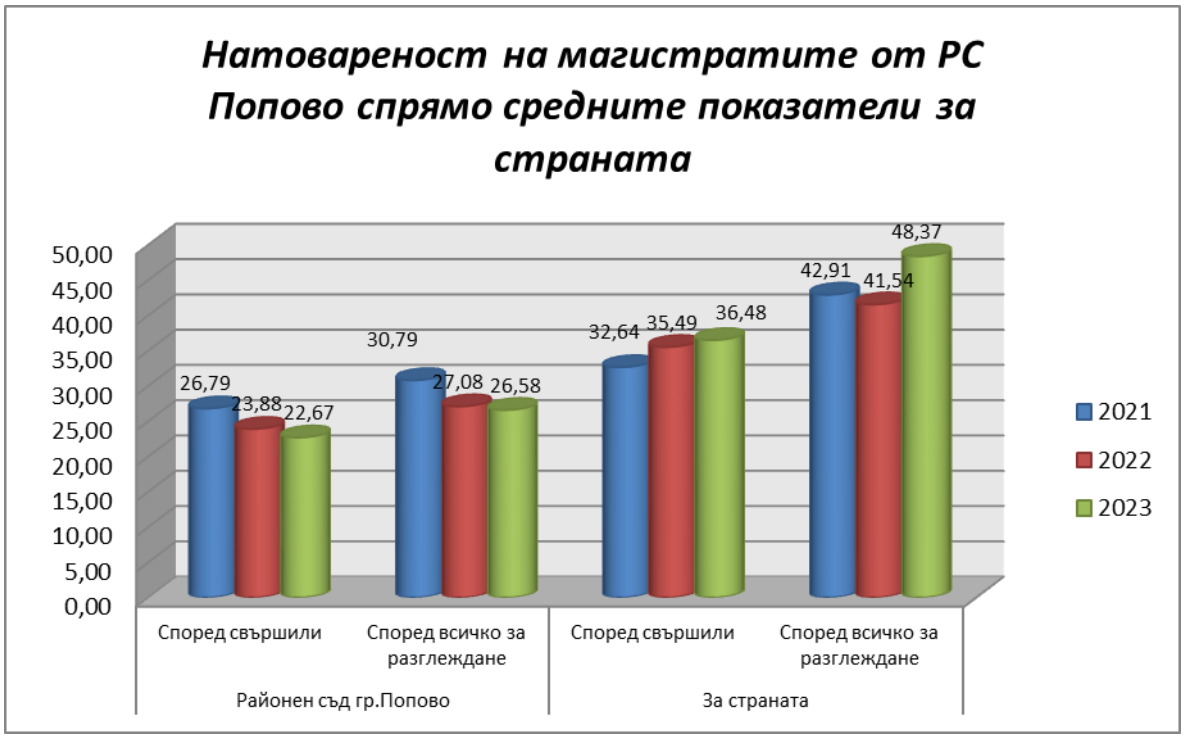
През годината на работа са били целогодишно трима от магистрати а един е работил 3 месеца, поради което са отработени общо 45 човекомесеци.

Действителната натовареност спрямо общо делата за разглеждане дела през 2023г. в РС-Попово е 26.58 месечно, при 27.08 месечно за 2022г., и при 30.79 месечно за 2021г.

Действителната натовареност спрямо общо свършените дела през 2023г. в РС-Попово е 22.67 месечно, при 23.88 бр. дела за 2022г., и при 26.78 бр.дела за 2021г.

Средната действителната натовареност на районите съдилища, извън областните центрове за първото полугодие на 2023г. е 48.37 бр. дела спрямо свършените делата, а спрямо делата за разглеждане е 36.48 бр. дела.

Тези данни показват, че натовареността на РС-Попово е под средната натовареност за страната на районите съдилища, извън областните центрове.



Натовареност на граждански и наказателни съдии.

В съдът няма разделение на граждански и наказателни съдии по щат, като всеки от четиримата взема участие в различни видове дела, а в част от делата участват всички съдии.

Индивидуална натовареност на съдиите. Тежест на видове разпределени и решени дела.

Индивидуалната натовареност на всеки съдия в ПпРС се определя със заповед на адм.ръководител-председател на ПпРС, която натовареност съответства на индивидуалните проценти на участие на всеки един магистрат в случайното разпределение на делата, като през 2023г. основно се използваше ЕИСС, чрез модел „Разпределение на дела“. И през тази година продължи установилата се в последните години практика, за да се постигне равномерна натовареност между съдиите по дела от една правна материя, с близка фактическа и правна сложност, отделните видове дела са обособени в групи. Въпреки това разпределението на делата не отчита реално натовареността на отделните съдии.

До 02.07.2023г. постъпилите дела в Районен съд гр.Попово се разпределяха както следва:

Маринела Стефанова-35% от гражданските дела, 35% - частно граждански дела, 5% от наказателните дела и 25% от ч.гр.д. по чл.410 от ГПК и чл.417 от ГПК;

Явор Томов- 75% от наказателните дела и 25% от ч.гр.д. по чл.410 от ГПК и чл.417 от ГПК;

Поля Павлинова -30% от гражданските дела, 45% - частно граждански дела и 25% от ч.гр.д. по чл.410 от ГПК и чл.417 от ГПК и

Хрисимир Пройнов- 35% от гражданските дела, 20% - частно граждански дела, 20% от наказателните дела и 25% от ч.гр.д. по чл.410 от ГПК и чл.417 от ГПК.

Предвид командироването на съдия Я.Томов в ОС-Търговище, и с цел равномерна натовареност на съдиите, след проведено ОС на съдиите, и издадена Заповед №62/28.06.2023г. на Председателя на съда, считано от 03.07.2023г., постъпилите дела в РС-Попово започнаха да се разпределят по следния начин:

Маринела Стефанова - 90% от гражданските дела, 90% - частно граждански дела, 90% от наказателните дела и 90% от ч.гр.д. по чл.410 от ГПК и чл.417 от ГПК;

Поля Павлинова - 100% от гражданските дела, 100% - частно граждански дела, 100% от ч.гр.д. по чл.410 от ГПК и чл.417 от ГПК и 100% от следните групи наказателни дела: НОХД-споразумения, АНД по чл.78а от НК, в т. и по споразумения и АНД.

Хрисимир Пройнов - 100% от гражданските дела, 100% - частно граждански дела, 100% от наказателните дела и 100% от ч.гр.д. по чл.410 от ГПК и чл.417 от ГПК

Съгласно Вътрешните правила за случайно разпределение на делата, по дежурство се разпределят –дела по искания на органите на досъдебното производство за разрешение или одобрение на процесуални действия;

разпити на обвиняем и свидетел пред съдия; искания по чл. 64, чл.65 и чл.67 от НПК; жалби по чл.68 от НПК; искания по чл.69 и чл.70 от НПК; мерки по чл.72 и чл.73 от НПК; молби за разкриване на банкова или търговска тайна; жалби по чл.72от ЗМВР; по АНД, образувани по Указа за борба с дребното хулиганство /УБДХ/ или Закона за опазване на обществени ред при провеждане на спортни мероприятия /ЗООРПСМ/; по молби за приемане или отказ от наследство; назначаване на особени представители за сключване на правни сделки, в случаите когато се образува самостоятелно дело; молби за обезпечение на бъдещ иск и други дела, изискващи незабавно произнасяне, в които дела участват всички съдии от ПпРС.

Така въз основа на това разпределение,разгледани по съдии отделните видове дела и индивидуална натовареност на всеки от тях е следната:

На съдия Явор Томов- съдебен състав, работил в ПпР С до 20.03.2023г., са му били разпределени за разглеждане общо 46 бр. дела, от които 20 ч.гр.дела и 26бр. наказателни дела. Несвършени в началото на периода са били 9 бр.наказателни дела, или общо дела за разглеждане през годината са били 55 дела.

От тези дела са свършени общо 55 бр. дела, всички приключени в 3 – месечен срок. Несвършени в края на периода няма.

Личната действителна натовареност на съдия Томов по отношение на делата за разглеждане и при свършените дела е 18.33бр. дела на месец.

На съдия Поля Павлинова- съдебен състав, работил през целия отчетен период на годината, са й били разпределени за разглеждане общо 308 бр. от които 45 наказателни дела и 223 бр. граждански дела. Несвършени в началото на периода са били 85бр. дела, или общо дела за разглеждане през годината-353 бр. От тези дела са свършени общо 239 бр. дела. От всички свършени дела приключени в 3 – месечен срок са 192 бр. Останали несвършени в края на периода са 114 бр. дела.

Личната действителна натовареност на съдия Павлинова по отношение на делата за разглеждане е 29.41 бр. дела месечно, а тази при свършените дела е 19.92 бр. дела месечно.

На съдия Хрисимир Пройнов съдебен състав, работил през цялата година, са му били разпределени за разглеждане общо 348 бр. дела, от които 229 бр. граждански дела и 119 бр. наказателни дела. Несвършени в началото на периода са били 33 бр. дела, или общо дела за разглеждане през годината-381 бр. От тези дела са свършени общо 356 бр. дела. От всички свършени дела приключени в 3 – месечен срок са 331 бр. Останали несвършени в края на периода са 25 бр. граждански и наказателни дела.

Личната действителна натовареност на съдия Пройнов по отношение на делата за разглеждане е 31.75 бр. дела месечно, а тази при свършените дела е 29.67 бр. дела месечно.

На съдия Маринела Стефанова- съдебен състав, работил през цялата година, са били разпределени за разглеждане общо 380 бр. дела, от които 284 бр. граждански дела и 96 бр. наказателни дела. Несвършени в началото на периода са били 27 бр. дела, или общо дела за разглеждане през годината -407 бр. От тези дела са свършени общо 370 бр. дела. От всички свършени дела приключени в 3 – месечен срок са 354 бр. Останали несвършени в края на периода са 37 бр. дела.

Личната действителна натовареност на съдия Стефанова по отношение на делата за разглеждане е 33.92 бр. дела месечно, а тази при свършените дела е 30.83 бр. дела месечно.

За разлика от друга година разликите в действителния брой на делата за разглеждане между различните състави е голяма. На първо място това се дължи на командироването на единия съдия в ОС –Търговище. Друга причина, за тези разлики, е че извършената промяна в разпределението на делата от м.07.2023г. на практика не доведе до равномерно разпределение между отделните видове дела и съдии. Затова смятам, че начина по който започнаха се разпределят делата в съда, и участието на всеки един от съдиите следва да се преосмисли, за да може да се възстанови практиката от минали години съдиите да са приблизително еднакво натоварени.

III. ДЕЙНОСТ ПО ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА .

През 2023г. в Районен съд Попово са постъпили общо 756 граждански дела, от които 86 бр.дела са получени по подсъдност

За сравнение през 2022г. новообразуваните граждански дела са били 859 граждански дела, при 1019бр. за 2021г. Или налице е намаление на постъпилите граждански дела през тази отчетна година, в сравнение с предходната 2022г.

Останали несвършени в началото на периода са били 140 бр., при 160бр. за 2022г. и 126 бр. за 2021г., а в края несвършените дела са 140 бр., при същия брой за 2022г. и 160бр. за 2021г.

От несвършените дела, броят на гражданските дела от минали години е както следва: - над 5 години – висящо е 1 дело, което е спряно на осн. чл.229, ал.1, т.4 от ГПК; - от 3 до 5 години – 11 дела, и от 1 до 3 години – 40 дела;

Броят на делата от минали години е завишен, в сравнение с предходния отчетен период, като значително е увеличен броя на делата от 3 до 5 години (от 1 дело за 22г. на 11 дела за 23г.), а броят на делата от 1 до 3 години е запазен същия.

За преодоляване на висящността на тези дела са взети мерки, като се надявам до края на настоящата отчетна година, борят на делата от минали години да бъде сведен до минимум.

Общо за разглеждане гражданските дела през годината са били 896 бр., при 1019бр. за 2022г. и 1145 бр. дела за 2021г.

От всички дела за разглеждане (896бр.) 376 бр. са граждански дела по общия ред, 11 дела са бързи производства по чл. 310 от ГПК, 103 бр. са частни граждански дела, 406 бр. са делата образувани по чл. 410 и чл. 417 от ГПК, като през годината няма други граждански дела и административни дела по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ .

В предходната 2022г. от всички дела за разглеждане 403 бр. са били граждански дела по общия ред, 27 дела са били бързи производства по чл. 310 от ГПК, 204 бр. са били частни граждански дела, 381 бр. са били делата образувани по чл. 410 и чл. 417 от ГПК, 3 броя са били други граждански дела, и имало 1 административно дело по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ .

За 2021г. от всички дела за разглеждане 356 бр. са били граждански дела по общия ред, 16 дела са били бързи производства по чл. 310 от ГПК, 210 бр. са били частни граждански дела, 549 бр. са били делата образувани по чл. 410 и чл. 417 от ГПК и 14 броя са били други граждански дела.

От изложеното по-горе може да се направи извод, че тази година, за разлика от предходните се наблюдава намаление при почти всички видове граждански дела. Намаление има при делата по общия исков ред, и при бързите производства, които над два пъти по-малко от предходната година. Сериозно е намалението при ч.гр.дела, които са над 100 бр. по-малко, в сравнение с 2022г. При делата по чл.410 от ГПК и чл.417 от ГПК се наблюдава увеличение, което обаче не компенсира намаляването като цяло на гражданските дела.

Отделните видове дела през последните години е както следва:

Вид на гражданския спор	Дела за разглеждане през 2021г.	Дела за разглеждане през 2022г.	Дела за разглеждане през 2023г.
Искове по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет, ЗБЖИРБ	170	216	185
Облигационни искове	58	87	84
Вещни искове	19	18	17
Делби и искове по ЗН	15	20	19
Установителни искове	103	80	76
Искове по КТ	8	10	6
Административни производства	0	1	0
Обезпечения	6	6	5
Частни производства	201	191	87

Частни производства-Заповедни производства	549	381	406
Частни производства-Регламенти	3	6	11
Други граждански дела	3	2	0
Всичко дела	1145	1019	896

От посочените данни се установява, че през годината, в сравнение с предходните отчетни периоди се наблюдава намаляване на исковете по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет. Намаление се наблюдава и при облигационните искове, установителните искове и исковете по КТ, макар и не толкова голямо. Сериозно е намалението при ч.гр.д. Приблизително същите на брой са вещните искове, обезпеченията и делбите. Леко увеличение се наблюдава при делата образувани по Регламенти.

За поредна година ч.гр.д. образувани по чл. 410 и чл. 417 от ГПК са най-много на брой - 406 бр. дела, като в сравнение с миналата година, техния брой се е увеличил. Делът на тези производства е 45.31% от всички дела за разглеждане и 53.70% от всички постъпили през годината граждански дела. За поредна година по-голям брой производства са постъпили по чл.410 от ГПК -321 бр., като по чл.417 от ГПК са постъпили 85 бр.дела. Образуваните дела по чл.410 от ГПК, както и в предходни години, в преобладаващата си част, са заведени от дружества занимаващи се с изкупуване на вземания (цесионери). Не са малка част и делата образувани против потребители на вода, ел.енергия и др.услуги.

Свършените граждански дела са общо 756 бр. от всичко за разглеждане, или 84.38%, който показател е запазен, в сравнение с предходните години.

От тези свършени дела, с акт по същество са приключили 655 дела, а прекратени са 101 бр.делата, от които по спогодба са прекратени 5 дела, прекратените производства по други причини са 96 дела, като най-често тези дела са били прекратени поради оттегляни или отказ от иска, връщане на искова молба. Не са малко и производствата, които са били прекратени и поради неподсъдност на делото.

През 2022г. свършените дела са били 879 бр. от всички за разглеждане, като с акт по същество са приключили 781 дела, а прекратени са 98 бр.делата, от които по спогодба са прекратени 8 дела, прекратените производства по други причини са били 90 дела.

За сравнение през 2021г. свършените дела са били 985бр. от всички за разглеждане, като с акт по същество са приключили 858 дела, а прекратени са били 127 бр.делата.

От всички свършени 756 граждански дела за 2023г. в тримесечен срок са решени 681 дела, което представлява 90% от свършените дела, който показател е приблизително същия с този за 2022г. и 2021г.

По видове дела в 3-месечен срок са решени ч.гр.д. по чл.410 и чл.417 от ГПК, бързите производства и ч. гр.дела. Това е съвсем обяснимо, предвид кратките процесуални срокове за произнасяне по тези дела.

По отношение на гр.дела по общия исков ред в 3-месечен срок са решени 76% от делата, при 75% за 2022г. и 65 % за 2020г., като този показател е приблизително същия, в сравнение с предходната година.

Делата свършени от 3м. до 6м., са 46 бр. дела, което в сравнение с миналата година е с едно по-малко, но пък повечето дела са приключени в 3 месечен срок, което е добър показател.

По отношение на тези данни е важно да се отбележи, че адекватна бе промяната на статистическите форми, случила се през 2019г., включвайки свършени дела от 3м. до 6м. Такава промяна следва да се случи и по отношение на наказателните дела, които продължават да се отчитат само свършени в 3-месечен срок, и то от датата на образуване до датата на приключване, без да се отчитат извършените промени в НПК, в края на 2017г.

По мое мнение „разумен срок" за разглеждане на едно дело е 6 месеца, а за част от делата (като делбите, вещните искове) дори 1 година, който срок е достатъчен, както за спазване на всички процесуални срокове, така и за правилното изясняване и решаване на делата.

Проверката на разгледаните дела над 3-месечен срок показва, че причините за това са изцяло обективни и извън волята на съда. Както и в предходни години, така и през тази отчетна година не са малко делата, които не могат да приключат в 3-месечен срок, поради нередовно призоваване на страните. Продължава да съществува проблема, констатиран при внедряването на ЕИСС, където поради грешки в статуса на документа или неправилното райониране, не малка част от съобщения и призовки се отказват да се връчват, поради липсата им в системата, и невъзможността да се отчитат правилно. Следва да се отбележи, че голяма част от нерешените в 3-месечен срок граждански дела приключват до 6 месеца, който срок, както се посочи и по-горе за част от производствата не е голям, имайки предвид, че за пълно и правилно изясняване на едно дело се налага да се събират множество доказателства. Не бе значение е и обстоятелството, че част от тези дела са и делби, които дела, предвид характера на производството, което протича в две фази не могат приключат нито в 3-месечен, нито в 6-месечен срок.

Друга основна причина за разглеждане на делата извън този срок е свързана с вещи лица, който проблем от години съществува в съда, тъй като в одобрения списък за вещи лица за съдебен район Търговище липсват специалисти, или по една специалност има само едно вещо лице, което налага да се определят вещи лица от други съдебни райони. Не са малко и

случаите, при които се налага изготвяне на допълнителни експертизи, или събиране на доказателства, с цел пълно изясняване на делата от фактическа страна. Тук следва да се отбележи и предвидената в закона възможност на страните да уточнят допълнително претенциите си в заседанието, в което се прави доклад на делото, и в което се указва тежестта на доказване в процеса, като в тази връзка се ангажират и доказателства, която възможност не е изключение, особено при неясни и непрецизни искания и възражения на страните по делото.

Общия брой насрочвания на граждански дела в открито съдебно заседание за 2023г. е 320бр., а броят на отлагания на дела в открито заседание е 91бр., от които 43бр. в първото по делото заседание, т. е. 71.56% от делата, насрочени в открито съдебно заседание, са приключили в първото по делото заседание, като едва 28.44% от делата са приключили в повече от едно с.з. При извършена проверка на срочната книга на съда се установи, че само по 18 граждански дела са проведени повече от 2 с.з.

За сравнение през 2022г. 75.42% от делата, насрочени в открито съдебно заседание, са приключили в първото по делото заседание, а през 2021г. приключили в първото по делото заседание са били 68.79% от делата.

От тези данни може да се направи извод, че продължава установилата се тенденция голяма част от насрочените дела приключват в едно с.з., което е отличен атестат за съдиите от ПпРС.

Причините за отлагане на делата след първо заседание са идентични, с тези които се изложиха по-горе в доклада- промененото съотношение на видове дела. Най-честите причини за отлагане на дела са нередовно призоваване на страните, назначаване на експертизи и допълнителни такива, представяне на писмени доказателства, за разпит на свидетели и др.

През отчетния период, и както вече се посочи по-горе в доклада от свършените 756 бр.гр.дела са били обжалвани 21 бр. от тях, или 2.78%, като за сравнение този процент е бил 4.55% през 2022г. и 3.45% за 2021г. Резултатите в края на годината има за 27 бр. гр.д., по които има произнасяне от въззивна или касационна инстанция, като само едно определение на съда е отменено изцяло, което е отличен атестат за работата на гражданските състави.

Посочените по-горе резултати свидетелстват за много добро ниво на качеството на работа на съдиите от Районен съд – Попово, разглеждащи граждански дела. За поредна година е запазена както бързината, така и качеството на постановените актове, което дава основание да се даде отлична оценка на магистратите разглеждащи граждански дела.

IV. ДЕЙНОСТ ПО НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА.

Общият брой на постъпилите в Районен съд- Попово наказателни дела за 2023г. са 286 бр., при 249 бр. за 2022г. и 305бр. за 2021г.

Останали несвършени в началото на периода са били 14 бр. дела, при 32бр. за 2022г. и 28 бр. за 2021г., а в края несвършените дела са 36 бр.дела, при 14бр. за 2022г. и 32бр. за 2021г.

Всички несвършени дела са образувани през 2023г., като от минали години няма несвършени наказателни дела.

Общо за разглеждане наказателни дела през годината са били 300бр. дела, при 281бр. дела за 2022г. и 301 бр. дела за 2021г.

Постъпилите общо наказателни дела се делят по видове както следва:

Видове наказателни дела	Брой дела през 2021г.	Брой дела през 2022г.	Брой дела през 2023г.
НОХД	100 броя	87бр.	106 броя
НЧХД	5 броя	5бр.	5 броя
Дела по чл.78а от НК	21 броя	23бр.	32 броя
ЧНД	90 броя	54бр.	74 броя
ЧНД-разпити	12 броя	11бр.	2 броя
НАХД	77 броя	69бр.	67 броя
Всичко	305 броя	249бр.	286 броя

Като общ брой постъплението на наказателните дела през 2023г., е увеличено, в сравнение с предходната година. Постъпилите през 2023г. НОХД са 106бр., които в сравнение с 2022г. са с 6 дела повече.Увеличение има и при делата по чл.78а от НК, както и при ЧНД. Леко намаление се наблюдава при АНД, образувани по ЗАНН, като най-сериозно намаление има разпитите, който способ за събиране на доказателства все по-малко и малко се използва в ДП. Както предходни години, така и през тази отчетна година образуваните НЧХД са същите на брой.

От постъпилите НОХД, за поредна година, най голям брой дела са за престъпления по транспорта, следвани от дела за престъпления против собствеността и стопанството. По отношение на останалите видове престъпления, броя на постъпилите НОХД в РС-Попово, е сравнително запазен през последните години.

По отношение на НЧХД, техния брой е запазен, в сравнение с предходната година.

В сравнение с предходната година делата по чл.78а от НК, бележат увеличение с 9 дела повече в сравнение с предходната година. И през тази

година голяма част от тези производствата са образувани за транспортни престъпления.

От постъпилите ЧНД през годината по искания от досъдебното производство са 30 бр., от които 2 бр. са разпитите, 10 бр. са по искания за даване или одобрения за претърсване и изземване, 2 бр. са производствата по чл.243 и чл.244 от НПК, 3 бр. за вземане или изменение на мярка за неотклонение, 22 бр. са по искания по чл.159а от НК, 12 бр. са производствата по чл.72 от НПК и др. ЧНД - съдебно производство през годината са постъпили общо 48 на брой, от които 4 бр. са били производствата за определяне на общо наказание, 11 бр.дела за били за задължително лечение, 1 дело образувано по молби за реабилитация, 2 дела са образувани по чл.24 от ЗБППМН и др.

От вида постъпили за разглеждане НАХД традиционно най-висок е процента на делата свързани с нарушения по Закона за движение по пътищата – 40 броя, следвани от дела, образувани срещу НП, издадени от МВР, и 6бр. дела, образувани по УБДХ. От всичко свършени дела потвърдените НП са по 25 бр. дела, изменените НП са по 2 броя дела, отменените НП са по 14 дела, а прекратените производства са 4 на брой.

От общо наказателни дела за разглеждане (300бр.), свършените наказателни дела са общо 264 бр. дела , или 87%.

От тези свършени дела, с акт по същество са приключили 174 дела, прекратени са 90 бр. дела, от които по споразумение по чл.382 и чл.384 от НПК са приключили 72 дела, а 18 бр.дела са прекратени поради други причини.

През 2022г. свършени дела, с акт по същество са били 195 дела, а прекратените дела са били 72 бр. дела, от които по споразумение са приключили 62 дела, 1 дела е върнато за доразследване и 10 бр.дела са прекратени поради други причини.

През 2021г. свършени дела, с акт по същество са приключили 209 дела, прекратени са 92 бр. дела, от които по споразумение са приключили 57 дела, 2 дела са били върнато за доразследване и 21 бр.дела са били прекратени поради други причини.

От справка VI от отчета за наказателни дела се установява, че от всички свършени дела 73 бр. дела са били по реда на глава XIV от НПК- „Бързи производства”, а по 5 бр. дела са проведени „Съкратени съдебни следствия” по реда на глава XXVII от НПК.

През 2022г. бързите производства са били 86 бр., а по 14 бр. дела са проведени „Съкратени съдебни следствия” по реда на глава XXVII от НПК.

За сравнение през 2021г. бързите производства са били 73 бр. дела, а по 12 бр. дела са били проведени „Съкратени съдебни следствия” по реда на глава XXVII от НПК.

Анализът на тези цифри сочи, че броят на делата, приключващи със споразумение по чл.382 и сл. от НПК са увеличени, в сравнение с предходната 2022г., което е за сметка на делата приключващи с акт по същество. Намаление се наблюдава при делата, разгледани като „Бързи производства“, както и тези по които се провеждат „съкратени съдебни следствия“. За разлика от друга година, през тази няма нито едно дело за доразследване.

От всички свършени 264 наказателни дела за 2023г., в тримесечен срок са решени 249 дела, което представлява 94% от свършените дела , който показател е бил същия и през 2022г. А за 2021г. от всички свършени в тримесечен срок наказателни дела са били 96%.

При анализа на тези данни, се налага извода, че този показател е запазен, и е изключително добър. Това се дължи на високият професионализъм на съдиите, както и на умението им да организират и извършват добра предварителна подготовка за разглеждане на делата. Не без значение също за големия брой свършени наказателни дела в тримесечен срок са и предвидените в НПК производства, значително съкращаващи времето за разглеждане на едно дело като бързите производства, съкратеното съдебно следствие, и реда по чл.382 и сл. от НПК, по който ред са приключили не малка част от образуваните през 2023г. НОХД.

Въпреки това намирам за необходимо отново да отбележа, че така заложения в Методиката за контрол и проверка на статистическите данни отчитащи дейността на съдебните органи и съдиите в Република България 3-месечен срок приключване на част от делата, най-вече за НОХД, е крайно недостатъчен и несъобразен с измененията в НПК, в края на 2017г. Това е така тъй като с тях се въведоха редица изменения във връзка със сроковете и начина на провеждане на наказателния процес, като например провеждане на разпоредително заседание, което се насрочва в двумесечен срок от постъпването му, след което съдебно заседание за разглеждане на делото се насрочва в едномесечен срок от разпоредителното. При наличие на обективни причини-нередовно призоваване на страни, неявяване на свидетел, или налагане на събиране на други доказателства, едно НОХД няма как да приключи в рамките на този 3-месечен срок. Това налага, така както се промениха статистическите форми за отчет за гражданските дела, да се осъществи промяна и за наказателните дела, като се предвиди отчитане на свършени дела от 3м. до 6м., който 6-месечен срок по мое мнение е „разумен срок“ за правилното разглеждане на делата.

Проверката на отложените дела показва, че причините за отлаганията са изцяло по обективни и извън волята на съда. Причините за забавяне на производствата по НОХД, НЧХД и НАХД през тази отчетна година са сходни с тези от предходната година, и това са най-често неявяване на подсъдими при изискване за задължителното им присъствие в с.з.; отлагания поради неявяване на свидетели; отлагания поради ангажираност на

защитниците по други дела, и отлагане на делата по искане за събиране на доказателства.

Отложените НОХД съставляват 19.53 % от насрочените дела от този вид, тъй като само 25 НОХД от общо насрочените 128 броя дела от този вид са били отложени. Следва да се отбележи, че в броя на насрочените дела и в броя на отложените са включени както разпоредителните заседания, така и същински с.з., поради което реално няма как да се дадат точни данни колко в действителност са отложените дела.

През 2022г. отложените НОХД от насрочените от този вид са били ат 26.77 %, при 26.90 % за 2021г., което показва запазилата се тенденция за намаляване на броя на отлаганите дела, и приключване на същите в едно с.з.

Традиционно по-висок е процента на отложените дела спрямо насрочените при НЧХД и това е така с оглед на това производство. Отложените НЧХД и през отчетната година съставляват 52.94 % от насрочените от този вид, при 50% за 2022г. и 58.33% за 2021г. Причините са същите като предходни периоди- не се представят при образуване на делата всички доказателства, като в процеса на разглеждане на делото се налага отлагане за събиране и представяне на доказателства, призоваване или довеждане на свидетели, назначаване на експертизи и др. Това са и причините сравнително голям брой о от тези дела да не могат да приключат в рамките на тримесечния срок.

През отчетният период и както вече се посочи по-горе в доклада от свършените 264 бр. наказателни дела, са били обжалвани 16 бр. от тях, или 6.06%, при 11.23% за 2022г. и 11.29% за 2021г. Резултатите в края на годината има за 32 бр. дела, по които има произнасяне от въззивна или касационна инстанция, като през годината има само 5 отменените решения и определения, което е отличен атестат за работата на наказателните състави.

В заключение може да каже, че работата по наказателните дела е отлична. Постигнатите изключително добри резултати по отношение на бързина и срочност на разглеждане и решаване на делата, са запазени и през настоящата отчетна година, което дава основание да се даде отлична оценка на магистратите разглеждащи наказателни дела.

4.1. Структура на наказаната престъпност. Видове и брой по глави от НК.

По глава II от НК - Престъпления против личността на гражданите.

През годината от този вид са били новообразувани 12 бр. НОХД, от които 3 за средни телесни повреди, 1 дело за противозаконно лишаване от свобода и 1 дело за блудство с лице навършило 14г., като несвършени от този вид от предходната година са били 2 дела. Общо за разглеждане през

годината от този вид престъпления са били 14 бр.дела. От тях са свършени 12 дела, като 2 са приключили със споразумение по чл.381-384 от НПК. Осъдените лица са били 12, от които 6 лица са с наложено наказание ЛОС за срок до 3 г., от които едното лице е с ефективна присъда, на 3 лица е наложена пробация и на 3 лица е наложена глоба.

По Глава III от НК - Престъпления против правата на гражданите.

Не са постъпвали дела за такива престъпления през 2023г., както и няма останали несвършени такива дела от предходен период.

По Глава IV от НК - Престъпления против брака, семейството и младежта.

През годината от този вид са били новообразувани 4 бр. НОХД, като несвършени от този вид от предходната година не е имало. Общо за разглеждане през годината от този вид престъпления са били 4 бр.дела. От тях са свършени 3 дела, като 2 са приключили със споразумение по чл.381-384 от НПК. Осъдените лица са били 3, от които 1 лице е осъдено на ЛОС за срок до 3 г. условно, на 2 лица е наложена пробация.

По Глава V от НК - Престъпления против собствеността.

За такива престъпления новообразувани дела през 2023г. в съда са 12 бр., в т.ч. 8 дела са за кражби, 1 дело е за грабеж, и 2 дела са за измама. Несвършени в началото на периода от този вид не е имало. Общо за разглеждане по Глава V от НК през 2023г. са били 12 бр. НОХД, като 11 бр. дела са свършени през годината. От свършените 6 бр. са решени по същество с присъди, и 5 бр. са приключили със споразумение по чл.381-384 от НПК. Осъдени са били 11 лица, от които на 5 лица е наложено наказание условно ЛОС до 3г., на 6 лица е било наложено ефективно наказание ЛОС.

По Глава VI от НК - Престъпления против стопанството.

През отчетната година са постъпили от този вид са 2бр. НОХД, толкова са били разглеждане. В края на годината са свършени 2 бр. като всичките са приключили със споразумение. Съдените лица са били 2, като всички те са и осъдени, като на едно от тях е било наложено условно наказание ЛОС до 3г., а на другото лице пробация.

По Глава VII от НК - Престъпления против финансовата, данъчната и осигурителната система.

Не са постъпвали дела за 2023г този вид., както и няма останали несвършени от предходен период.

По Глава VIII от НК - Престъпления против дейността на държавни органи, обществени организации и лица, изпълняващи публични функции.

През отчетната година са постъпили от този вид са 2бр. НОХД, толкова са били разглеждане. В края на годината е свършено 1 дело, като то е приключило със споразумение. Осъденото лице е 1, като му е наложено наказание пробация.

По Глава VIIIа от НК –Престъпления против спорта.

Новообразувани НОХД през годината за този вид престъпления няма, няма несвършени и от предходни периоди.

По Глава IX от НК - Документни престъпления.

През годината от този вид е било новообразувано 1бр. НОХД, като несвършено от предходен период е имало 1 дело, или общо за разглеждане от този вид дела през годината са били 2 бр.. В края на годината и двете дела са приключили, като едното е решено с акт по същество-присъда, а другото е приключило със споразумение. Осъдените лица са били 2, като на едно от тях е било наложено условно наказание ЛОС до 3г., а на другото лице пробация.

По Глава IXа от НК- Компютърни престъпления.

Новообразувани НОХД през годината за този вид престъпления няма, няма несвършени и от предходни периоди.

По Глава X от НК - Престъпления против реда и общественото спокойствие.

През годината от този вид не са постъпили дела, като е имало 1 дело несвършено в началото на годината, колкото е било и за разглеждане. Приключило е с присъда, като осъдено е било 1 лице, на което е наложено условно наказание ЛОС до 3г.

По Глава XI от НК - Общоопасни престъпления.

От този вид през 2023г. са постъпили са 73 бр. дела, като останали несвършени от предходен период не е имало. Общо за разглеждане са били 73 бр. дела, като 68 бр. от тях са били свързани с престъпления в транспорта, 4 бр. от тях са били свързани с държане на наркотични вещества и 1 дело и било за незаконно държане на оръжие. От транспортните престъпления 1 бр. са за причиняване на телесни повреди в квалифицирани случаи; 52 бр. са били образувани за управление на МПС в пияно състояние или след употреба на наркотични вещества (по чл. 343б от НК), 8 дела са за управление на МПС в срока на изтърпяване на наказание лишаване от право на управление на МПС, след като деецът е наказан по административен ред (по чл.343в от НК), 7 дела за подправка и използване на контролни знаци (чл.345 от НК). От всички дела за разглеждане от този вид, приключили в края на годината са 73 бр. дела, от които с акт по същество –присъда са 16 бр., а 57 са приключили със споразумение. Съдени по тях са 73 лица, от които 72 лица са осъдени. На 59 от лицата е наложена наказание ЛОС, в т.ч. 48 лица са с условни присъди, на 7 лица са наложени глоби, и на 6 лица е наложено наказание пробация.

По Глава XII НК, по Глава XIII НК и по Глава XIV от НК няма образувани дела, доколкото същите не са родово подсъдни на районен съд.

Разпределението на разгледаните наказателни дела от общ характер по брой и видове престъпления по НК в сравнение с предходните години, е дадено в табличен вид в долната таблица:

Глава от НК	Дела за разглеждане през 2021г.	Дела за разглеждане през 2022г	Дела за разглеждане през 2023г.

Гл.II П-я п/в личността	10	5	14
Гл.III П-я п/в правата на гражданите	1	0	0
Гл.IV П-я п/в брака, с-вото и младежта	2	0	4
Гл.V- П-я п/в собствеността	20	18	12
Гл.VI П-я п/в стопанството	3	3	2
Гл.VII П-я п/в фин., дан. и осиг. системи	0	0	0
Гл.VIII П-я п/в дейността на държ. органи, общ.орган.	3	0	2
Гл.VIIIа-П-я против спорта	0	0	0
Гл. IX-Докум. п-я	3	1	2
Гл.IXа-Комп.п-я	0	0	0
Гл.X П-я п/в реда и общ.спокойствие	1	2	1
Гл.XI Общо опасни п-я	69	66	73
Общо	112	95	110

Наказателните дела от частен характер образувани през отчетния период са 5 бр., а 1 дело е било останало от предходен период, или общо през годината са били 6бр. НЧХД. Свършени от този вид са 5 бр. дела, от които с присъди са 4 дела, 1 дело е прекратено, а 1 дело е останало несвършено в края на периода.Съдените лица по тях са били 6, като 5 лица са осъдени, и им е наложено наказание глоба.

По чл. 78а от НК са образувани през годината 32 бр. дела, а 2 дела са било останали от предходен период, или общо за разглеждане през годината са били 34 бр.дела. Свършени са 31бр. дела и 3 дела са останали несвършени в края на годината. От приключилите дела с акт по същество са свършили 25 бр., а 6 дела са приключили чрез споразумение. Съдените лица са били 34, като 1 лице е оправдано. Осъдени са 29 лица, в т.ч. 2 непълнолетни, като на 27 лица е наложено наказание глоба, а други 2 лица са наложени други наказания.

Видно от изложените данни, за поредна година, най - голям брой дела са разгледани за общоопасни престъпления, като преимуществено тези дела са били свързани с транспортни престъпления, в т.ч. голям брой от делата

за управление на МПС след употреба на алкохол или наркотични вещества. Увеличението на този вид дела през годината е сериозно. Сериозно е и увеличението на престъпленията против личността. Незначително е увеличението на делата, образувани за документни престъпления. Относителна устойчивост има при делата разгледани за престъпления против стопанството, за престъпления против реда, и общественото спокойствие, като намалението при тези видове дела е с едно по-малко от предходната отчетна година. Значително е намалението обаче при делата против собствеността, като традиционно в тази група най-много са дела образувани за престъпления - кражба по чл. 194 - 197 от НК. За разлика от предходната година, през тази отчетна година има постъпили дела за престъпления против брака, семейството и младежта, както и за престъпления против дейността на държавни органи и обществени организации.

Общият брой съдени лица е бил 152 лица, в т.ч. 112 лица по НОХД, 6 лица по НЧХД и 34 лица съдени по чл.78а от НК. От тях оправдано е едно лице по чл.78а от НК. Осъдените лица за престъпления са били 138 лица. От тях 80 лица са с наложени наказания „Лишаване от свобода", от които 61 лица са условно осъдени. На 14 лица са наложени наказание „Пробация", с различни по вид пробационни мерки, на 42 лица е наложено наказание „глоба" и на 2 лица са наложени други наказания.



4.2.Дела със значим обществен интерес.

От 2008г. с Решение на ВСС започна ежемесечно отчитане на делата с особен обществен интерес – организирана престъпност, корупционни престъпления, изпиране на пари, престъпления, свързани с фондовете на ЕС, такива за деяния извършени от народни представители, магистрати, членове на МС и други лица, заемащи ръководни обществени и държавни длъжности, данъчни престъпления, престъпления свършени с изготвяне,

прокарване в обръщение и използване на неистински и преправени парични знаци и кредитни карти, престъпления с предмет – наркотични вещества и такива за незаконен трафик на хора.

През отчетната 2023г. в Районен съд- Попово не са постъпвали за разглеждане такива дела, като въпреки това в изпълнение на указанията на ВСС е създадена организация за допълнително отчитане на образуването и движението на такъв род дела, като е утвърден регистър, и се изготвят ежемесечни справки.

4.3. Относителен дял на осъдителните присъди спрямо внесените прокурорски актове по видове престъпления. Брой и причини за оправдателни присъди.

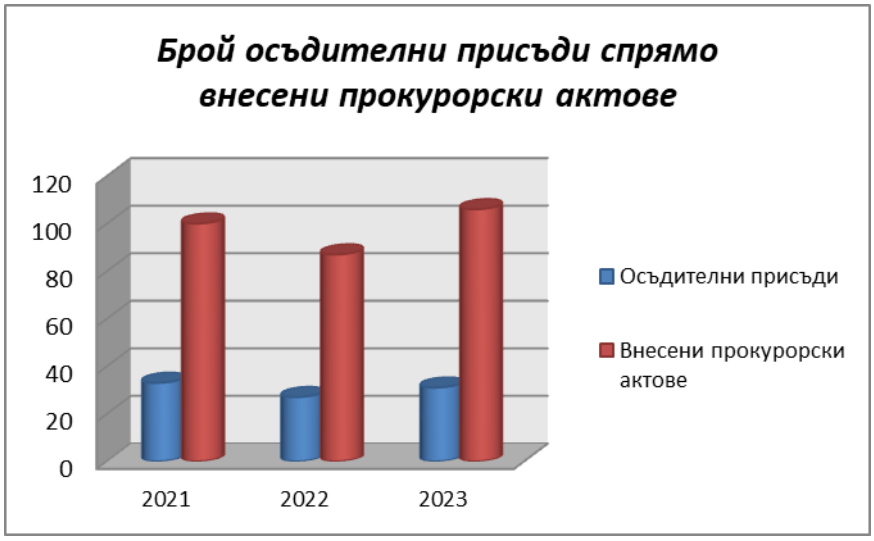
За отчетната година са разгледани общо 110 броя НОХД.

Общия брой съдени лица за престъпления от общ характер през 2023г. е 112, от тях 104 лица са осъдените лица за престъпления от общ характер. От тях 80 лица са с наложени наказания „Лишаване от свобода", от които 61 лица са условно осъдени. На 14 лица са наложени наказание „Пробация", с различни по вид пробационни мерки, и на 10 лица е наложено наказание „глоба".

От внесените общо обвинителни актове и образувани НОХД, през 2023г. няма постановени оправдателни присъди.

Внесените от прокуратурата предложения по реда на чл.78 А от НК-са били общо за разглеждане- 34бр. Съдените лица са били 34 бр., като 29 са осъдените лица в т.ч. и двама непълнолетни, а 1 лице е било оправдано. На 27 от осъдените лица са наложени административно наказание глоба, а на 2 лица са наложени други наказания.

От общо 6 бр. НЧХД за разглеждане, съдените лица са били 6. Осъдените лица по НЧХД са били 5 през годината, като на всички лица е наложено наказание глоба.



V. ПРОВЕРКИ ОТ ИНСПЕКТОРАТА КЪМ ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ. РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2023г.

През 2023г. в Районен съд-Попово не са извършвани проверки от Инспектората към ВСС.

Със заповед №АЗ-93/27.09.2023г. на Административният ръководител-председател на Окръжен съд гр.Търговище бе възложена проверка за организацията на дейността на съдиите от РС-Попово, която се извърши от съдия Б.Максимова.

Във връзка с тази проверка е изготвен доклад, в който са направени следните констатации: неточности в отразяваните в ЕИСС данни по гр.дела; неритмичност при извършване на процесуални действия по редица дела; забава в изготвяне на съд.актове по гр.дела.

В тази връзка със Заповед №АЗ-102/17.10.2023г., е разпоредено на Председателя на РС-Попово да предприеме незабавни мерки (конкретно посочени в заповедта) във връзка с констатираните слабости и неточности в доклада, в работата на РС-Попово. Освен това с тази заповед, както е изискано, всеки месец се изпращат справки до ОС за предприетите действия по забавените дела.

Във връзка с изпълнение на тази заповед са издадени редица заповеди (посочени и по-горе в доклада), с които е извършена щателна проверка на пълнотата на ел.папки на делата през 2023г., както и попълване на същите, в случай на неприсъединени документи. Освен това в края на всяка седмица, съдебните деловодители извършват проверка на всички постъпили и регистрирани в ЕИСС (инициращи и съпровождащи) документи по делата дали същите са сканирани и присъединени, за което се съставя опис-протокол, който се докладва на Председателя на съда. Считано от 01.11.2023г. започна сканиране и присъединяване съобщенията и призовките към ел.папки на делата.

Предприеха се и мерки относно коректното отразяване, както на резултата от заседанието, така и правилното финализиране на делата, като за осъществяване на контрол върху тази дейност, на системния администратор и съдебния статистик им бе възложено всеки месец за извършват проверка на всички свършени през предходния месец дела, като проследяват статуса на делото; правилно отразяване на резултата от заседанията, актовете и протоколите към тези заседания, както и отразената натовареност по конкретното дело, съобразно мапинг-таблиците, предоставени от разработчиците на програмния продукт. Резултатите от проверката се отразяват в протокол, който се докладва на председателя на съда.

Утвърден и въведен бе и План за намаляване продължителността на разглеждане на делата в РС—Попово, ведно с времеви стандарти, които имат за цел ефективно управление на движението на делата, и осъществяване на мониторинг и контрол за проследяване движението на делата. В тази връзка започна изготвяне и събиране на различни справки и статистики за определяне броя на висящите, отложени и свършени дела и сроковете на

тяхното разглеждане и приключване, както и за събиране на данни и справки. На съдебните служители им бе възложено ежемесечно да извършват справки, които се докладват на Председателя на съда относно свършилите и несвършилите дела в съда през съответния месец, отложените дела и причините за отлагането им, както и нерешените в срок дела по съдии.

По отношение на делата, по които се констатираха забавяния на движението им, както и при тези по които имаше ненаписани съдебни актове бе даден срок, както за придвижването им, така и за изготвяне на съответни актове.

Със Заповед №АЗ-7/15.01.2024г. на Административният ръководител-председател на Окръжен съд гр.Търговище, е възложена ревизия, както на гражданските дела, така и на наказателните дела в ПпРС, за периода от 01.01.2023г. до 31.12.2023г. като към момента на изготвяне на отчетния доклад няма резултат от проверката.

VI. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ И ВПИСВАНИЯ .

6.1. Съдебно изпълнителна служба при Районен съд гр.Попово-брой на постъпилите и свършените изпълнителни дела. Сравнителен анализ изпълнителните дела за периода 2021 – 2023г.

През 2023г. в Съдебно изпълнителна служба при РС-Попово са работили един държавен съдебен изпълнител и един съдебен деловодители. От началото на 2022г. единия от деловодителите бе освободен, като освободената щатна бройка за съдебен деловодител в СИС, с Решение №24 по Протокол №12/22.03.2022г. на СК на ВСС освободената щ.бройка бе съкратена. Това наложи в началото на 2022г. да се предприемат мерки и със заповед на Председателя на съда двама съдебни служители-единия от съдебните секретари и съд.статистик бяха натоварени, при отсъствието на титуляра да изпълняват длъжността деловодител в СИС.

През 2023г. са постъпили 106 бр. дела, при 76 бр.дела за 2022г. и 168 бр.дела за 2021г. Несвършени от предходен период са били 485 бр дела.

Общо за разглеждане през 2022г. са били 591 бр. дела, при 583 бр. дела за 2022г. и 684 бр.дела да 2021г.

Новопостъпилите изпълнителни дела през годината се разпределят, както следва: в полза на държавата - 28бр. от които 26бр. са за публични държавни вземания и 2 бр.дела са били за частно държавно вземане; в полза на банки и кредитни институции -4р.; в полза на търговци-3 бр. дела, на други ЮЛ -29 бр.; издръжки -12 бр.; други в полза на граждани -16 бр.; за предаване на дете -3 бр., трудов спор-1 бр. и обезпечителни мерки -10 бр.

За 2022г. постъпилите изпълнителни дела се разпределят, както следва: в полза на държавата - 38бр. от които 37бр. са за публични държавни вземания и и дело е било за частно държавно вземане; в полза на

банки и кредитни институции -5бр.; в полза на търговци-2 бр. дела, на други ЮЛ -9 бр.; издръжки -10бр.; други в полза на граждани -8 бр.; за предаване на дете -2 бр., трудов спор-0 бр. и обезпечителни мерки -2 бр.

За 2021г. постъпилите изпълнителни дела се разпределят, както следва: в полза на държавата - 33бр.; в полза на банки и кредитни институции -4бр.; на други ЮЛ -75 бр.; издръжки -14бр.; други в полза на граждани -27 бр.; за предаване на дете -1 бр., трудов спор-1 бр. и обезпечителни мерки -13 бр.

Видове изп.дела	2021г.	2022г.	2023г.
В полза на държавата	33 бр.	38бр.	28 бр.
В полза на банки, кр.инс. и търговци	4 бр.	7бр.	7бр.
Други ЮЛ	75 бр.	9бр.	29 бр.
Издръжки	14 бр.	10бр.	12 бр.
Трудови спорове	1 бр.	0бр.	1 бр.
Други в полза на граждани	27 бр.	8бр.	16 бр.
Предаване на дете	1бр.	2бр.	3 бр.
Обезпечителни мерки	13 бр.	2бр.	10 бр.
Всичко	168бр.	76бр.	106бр.

Видно от посочените данни, постъплението на изпълнителните дела през годината е значително увеличено, в сравнение с предходната година. Увеличение се наблюдава при образуваните изпълнителни дела в полза на други ЮЛ, други в полза на гражданите, както и обезпечителните мерки. Леко увеличение има при делата за предаване на дете, както и при делата за издръжки. Сериозно намаление има при делата в полза на държавата. В сравнение с предходна година делата в полза на банки, кредитни институции и търговци са същия на брой. За разлика от предходната година, през тази отчетна година има едно образувано дело по трудов спор.

Останали висящи в края на периода са 468 бр. дела, при 484 бр. дела за 2022г. и 500бр.дела за 2021г.

От тези данни се налага извода, че този показател за поредна година е подобрен. Причините за тази висящност са сходни като с тези от предходни години, и това са най-често промяна адреса, респ.месторабoтата на длъжниците, в периода между издаване на изпълнителния лист и образуването на изпълнителното дело, което затруднява своевременното връчване на покани за доброволно изпълнение и призовки, съотв. и самото изпълнение; нередовни призовавания, особено в случаите, когато поканите и призовките се връчват от служители на кметствата. Не са малко и делата,

при които взискателите бездействат дълго време, като започват да искат да извършват действия преди изтичане на двугодишния срок, визиран в чл.433, ал.1, т.8 от ГПК.

Общо свършените за отчетния период изпълнителни дела са 123 дела, от които чрез реализиране на вземането 29 бр. дела, прекратени по други причини са 87 бр. дела и 7 бр. дела изпратени на друг съдебен изпълнител

За 2022г. свършените изпълнителни дела са били 99 дела, от които чрез реализиране на вземането- 52 бр. дела, прекратени по други причини - 42 бр. дела и 5 бр. дела са били изпратени на друг съдебен изпълнител.

За 2021г. свършените изпълнителни дела са били 184 дела, от които чрез реализиране на вземането - 66 бр. дела, прекратени по други причини - 112 бр. дела и 6 бр. дела са били изпратени на друг съдебен изпълнител.

Събраните суми по свършените изпълнителни дела за отчетната година са в размер на 350 470лв., при 233 491лв. за 2022г. и 340 528лв. за 2021г., като в срока за доброволно изпълнение през тази отчетна година са постъпили суми по изп.дела в общ размер от 172 686 лв.

Събраните държавни такси в отчетния период са в размер на 8980 лв.

Прекратените на осн. чл.433, ал.1, т.8 от ГПК дела общо за 2023г. са 87 бр.дела за 979 793лв., при 42бр. дела за 358 711лв. за 2022г. и 112 бр. за 621 801лв. за 2021г. .

Средното месечно постъпление за ДСИ, е 8.8 бр. дела, при 6.3 бр. дела за 2022г. и 14 бр.дела за 2021г.

Против действията на държавния съдебен изпълнител, за 2023г. не са постъпили жалби.

Тези резултати показват, че съдебният изпълнител осъществява правомощията си изцяло съобразно законовите норми.

В заключение може да се направи извод, че тази служба работи много добре и като цяло не се наблюдават проблеми.

Данните през тази отчетна година относно свършените изпълнителни дела и събраната сума през годината са основание за даване на положителна оценка, както на ДСИ, така и на служителите работещи в тази служба.

6.2. Вписвания.

В районен съд- Попово по щат има един съдия по вписванията. По време на отсъствие на съдията по вписванията, дейността по вписванията се изпълняват от всички съдиите в районния съд, съгласно заповеди на Председателя на съда.

Основната дейност на службата е свързана с вписване на актове, подлежащи на такова по Правилника за вписванията, свързани с прехвърляне правото на собственост на недвижими имоти и учредяване, прекратяване и изменение на ограничени вещни права върху недвижими имоти,

удостоверяване правото на собственост на недвижими имоти, както и приемане и обявяване на саморъчни завещания и различни нотариални удостоверявания.

През 2023г. са извършени 4393 вписвания и заличавания, при 4245 вписвания и заличавания за 2022г. и 4379 вписвания и заличавания през 2021 г. Издадени са общо 1961 бр. удостоверения, преписи, устни и писмени справки, при 1750 бр. за 2022г. и 3019бр. за 2021г

От извършените вписвания най-голям е броят на вписаните покупко-продажби-1208 бр., следвани от наемни договори- 559бр., дарения-324бр., арендни договори – 211бр., обстоятелствени проверки-278бр., делби-78бр. и замени-58бр. Вписаните договорни ипотеки през годината са били 70 бр., а законните са 6 бр. През отчетната година са били вписани 979бр. АОС и 19 бр. АДС, а вписаните искови молби са били 26 бр. Наложените възбрани за обезпечение на бъдещи искове са 202бр.

Като цяло дейността на Службата по вписванията при Районен съд-Попово е много добре организирана и не се наблюдават някакви конкретни проблеми. Постигнатите резултати, отразени в справката за образуване, движение и приключване на преписките и делата на съдията по вписвания са основание за даване на положителна оценка и на тази служба във връзка със свършената от нея дейност.

VII. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

7.1. Сграден фонд-материална обезпеченост

Сградата на съда е построена през 1936-1937г., и е с квадратура 413 кв.м. Към съществуващата стара сграда има новопостроено източно крило, което официално е открито през 2007г.

В тази връзка, районния съд е изцяло материално обезпечен. Създадена е оптимално добра материално- битова обстановка за нормална работа, както на съдиите, държавния съдебен изпълнител и съдията по вписванията, които работят сами в кабинет, така и за съдебните служители, които са разпределени по служби.

За решаване на един от съществуващите проблеми през 2019г. със секретна врата се отдели крилото, в което се помещават съдиите от ПпРС, с цел осигуряване на сигурността на съдиите, и ограничаване на достъпа до тях от външни лица. Въпреки това сигурността на сградата не е осигурена в максимална степен, тъй като е необходимо да се вземат и други мерки, като например да се сложат камери за наблюдение от съдебната охрана, за което има проект възложен от ГД „Охрана“, още от 2016г., но все още не е осъществен.

Във връзка със запазване и обновяване на сградния фонд, е необходимо да се извърши вътрешно обновяване на съда, чрез измазване и боядисване не само на кабинетите, но и на коридорите на съда, както и да се

изгради нова ограда на съда, които намерения бяха възпрепятствани за осъществяване през предходни години, заради COVID-19, и въведените от властите ограничителни мерки, както и поради липсата на бюджет на съда до м.август за отчетната 2023г.

7.2. Техническо обезпеченост – компютри, мрежи, програмни продукти

Районен съд-Попово е технически обезпечен. Компютъризирани са всички служби и кабинети на магистрати. Компютърната мрежа е изградена изцяло и обхваща всички служби и магистрати, което съществено улеснява дейността на съда.

Компютърните конфигурации в съда са 31 на брой, като 7бр. са придобити през 2015г., 3 бр. са закупени от съда през м.октомври 2017г., а в края на 2017г. след проведена централизирана обществена поръчка от ВСС бяха предоставени 17 бр.компютърни конфигурации. През 2020г. след отпускане на средства съда придоби още две компютърни конфигурации, които ще заменяха най-старите такива в съда. А през 2022г. ВСС предостави още две компютърни конфигурации за съдебните зали на съда, а МП предостави една компютърна конфигурация за нуждите на „Бюро съдимост“ във връзка с новата система ЦАИС „Съдебен статус“. През 2023г. съда придоби и два преносими компютъра. Това позволи всички остарели компютри в съда да бъдат подменени, и по този начин проблема с остарялата техника да бъде решен.

Районен съд гр.Попово разполага със сървъри, два от които придобити съответно през 2007г. и 2013г. Поради амортизация на единия от сървърите (този от 2007г.), след отпускане на средства от ВСС, през 2021г. съдът придоби още един сървър- HP ML 110 Gen 4208. Към момента параметрите на тези сървъри отговарят на изискванията на новите програмни продукти, и обезпечават работата на съда.

Принтери в съда са 13 на брой, като 5 от тях са придобити преди 2006г., 2 през 2007г., 4 са закупени през 2013г., и 2 принтера са предоставени от ВСС през 2016г. През 2016г. съда придоби един скенер, който е инсталиран в „Съдебното деловодство”, с цел улеснение на работата в тази служба, свързана със създаване на ел.папки на делата. През 2020г., след отпускане на средства съда придоби още един скенер, висок клас, който значително улесни работата. През 2022г. съда придоби още два скенера, инсталирани в регистратурата и счетоводството на съда, а през 2023г. се закупи още един скенер, предоставен за ползване на призовкарите на съда, с цел сканиране и присъединяване на всички съобщения и призовки към ел.папки на делата. Като цяло тази техника към момента обезпечава работата, както на служителите, така и на магистратите, поради което на този етап съда не се нуждае от нови принтери и скенери.

В съда има и 11 многофункционални устройства. Две от тях Xerox WorkCentre 5330 и WorkCentre 3325 бяха закупени в края на 2014г., след

отпускане на средства от ВСС. Тези две устройства бяха монтирани в деловодство и регистратура, и наличието им позволи принтиране, копиране и сканиране на необходимите документи, с цел попълване в цялост на електронните папки на делата. В края на 2020г., след отпускане на средства се закупи и Xerox Altalink B8145, който замени инсталираното при съдебните секретари старо мултифункционално устройство Това бе необходимо, с оглед обема на работата в тази служба, и улесняване дейността им по сканиране и присъединяване на документи към ел. папки по делата. Едно от многофункционалните устройства е предоставено на съда от ВСС през 2016г., и се ползва от административния секретар и системния администратор. В края на 2017г. съда закупи още две многофункционални устройства с по-нисък клас, които бяха предоставени за ползване на СИС. Поради обема на работа на гл.счетоводител, през 2020г. се закупи още едно многофункционално устройство. През 2022г. съда придоби още две многофункционални устройства, като едното бе предоставено за ползване на съдия от РС-Попово, а другото бе инсталирано в една от съдебните зали на съда. През 2023г. се закупиха още две многофункционални устройства, едно от които бе инсталирано в другата зала на съда.

До 19.09.2022г. се работи с програмният продукт АИС „Бюра съдимост", а след това се въведе разработената от МП- Централизирана автоматизирана информационна система "Съдебен статус" (ЦАИС „Съдебен статус"). Съдебно изпълнителна служба управление на изпълнителните дела се осъществява посредством програмен продукт "Съдебно изпълнителна система" (JES), разработена от ЕТ „Темида 2000". През 2017г. към този програмен продукт бе инсталиран нов модул „Регистър на банковите сметки и сейфове на БНБ", а през 2022г. бе закупен и инсталиран нов модул „Експорт от JES към ИССИ", който е необходим във връзка с направените законодателни изменения, а именно приемане на Наредбата за Информационна система на съдебно изпълнение (ИССИ) .

До 01.03.2021г. в съда се използваше основно деловодния програмен продукт САС "Съдебно деловодство".

Считано от 01.03.2021г., по решение на ВСС, РС-Попово започна работа с внедрената Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС). След внедряване на ЕИСС, работата със САС продължава, но само за делата образувани пред 01.03.2021г. Или както във всички съдилища, така и в ПпРС паралелно се използват и двата програмни продукта, което в известна степен усложнява и затормозява процеса на работа.

Въпреки многократно доработване и актуализиране на ЕИСС, тази програма все още отнема много времеви и човешки ресурс, и има какво още да се отстранява като несъответствия, съотв. да се добавя към нея, за да може работата с нея да бъде лесна и разбираема, както за магистратите и съдебната администрация, така и за гражданите, в т.ч. страните по делата и адвокатите.

От 01.04.2015г., в съда са инсталирани две ПОС терминални устройства, в изпълнение на решение на Комисия „Бюджет и финанси” на ВСС, както и във връзка с изпълнение на чл. 4, ал. 1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой. Чрез тези устройства се осигури възможност, на гражданите, страните по делата и адвокатите за заплащане на държавни такси, глоби и разноски, без да се дължи допълнителна такса за това.

В Службата по вписвания работи централизирана информационна система “ИКАР”. Редовно се поддържа абонамента на Правно информационна система “Апис”. За обслужване на счетоводната дейност работи централизирана счетоводна система “Конто”. За управлението на човешките ресурси в съда е инсталиран и програмен продукт „Аладин”.

Така съществуващите и използвани в съда програмни продукти изключително много улесняват работата, както на съдиите, така и на служителите.

С цел подобряване управлението и работата на съда, в ПпРС има създадена вътрешна страница на съда, или т.нар. „интранет страница”. В нея се публикуват: заповеди на адм. ръководител, Вътрешни правила, писма и др.документи. С изрична заповед на адм.ръководител-председател на съда, всички заповеди, правила, писма и документи се публикуват на тази страница, като по този начин същите са сведени до знанието на съдии и служители в съда. Това позволява от една страна, да се осъществява безхартиен обмен на вътрешни документи, касаещи работата на съда, магистратите и съдебните служители, а от друга страна се постига бързина при сведение и изпълнение на съответните документи.

Във връзка с повишаване на прозрачността и осигуряване на възможност за отдалечен достъп до съдебните документи по делата, и през тази отчетна година е продължена дейността за осигуряване на достъп на преглед на електронните папки чрез Единния портал за електронно правосъдие (ЕПЕП). В изпълнение на Правилата за достъп до електронни съдебни дела в ЕПЕП на ВСС чрез подаване на заявления по утвърдените образци за създаване на индивидуален профил, за достъп до конкретно дело и за получаване на съобщения, призовки и уведомления чрез системата, всеки един адвокат или страна по делото има реален и пълноценен достъп до ел.папка на съответното дело, без това да отнема време и финансов ресурс.

VIII. ИНИЦИАТИВИ ВЪВ ВРЪЗКА С ПОВИШАВАНЕ ДОВЕРИЕТО НА ГРАЖДАНИТЕ КЪМ ДЕЙНОСТТА НА СЪДА.

Районен съд – Попово за поредна година проведе Ден на отворените врати, и на 08.06.2023г. посрещна ученици от X-ти класове на Профилирана гимназия „Христо Ботев“ гр.Попово.

Тази година инициативата премина под надслов: "Съдът отблизо. Да опознаем дейността на съда". В нея взе участие Председателя на Районен

съд –Попово - съдия Стефанова, която запозна учениците със структурата на съдебната система, със спецификата на работата на магистратите. Разказа накратко на учениците какви са правилата за поведение в съда и в съдебната зала, каква е разликата в правата, задълженията и отговорността на децата според възрастта им, обърна внимание на засилената от страна на държавата и специализираните институции закрила на техните права и интереси.

За поредна година Районен съд –Попово взе участие и в провеждащата се ежегодно Образователна програма „Съдебната власт - информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, която има за цел изграждане на ценностно отношение към върховенството на закона, и повишаване на правната култура на младите хора.

За разлика от предходни години, през тази учебна година за участие в тази програма се включи ОУ „Любен Каравелов“ гр.Попово.

През периода 13 – 15.11.2023 г. учениците от 6 и 7 клас на ОУ „Любен Каравелов“ посетиха Съдебната палата в гр.Попово, където Председателят на Районния съд Маринела Стефанова и Районният съдия Хрисимир Пройнов запознаха учениците със следните актуални теми:

- „Децата и компютърните/кибер престъпления. Опасностите в интернет и социалните мрежи. Защита на личните данни в интернет пространството“;
- „Наркотиците – лесният начин да изгубиш свободата си. Превенция срещу употребата на наркотични вещества. Престъпления извършени от наркозависими лица“;
- „Некоректно и вредоносно използване на чужди лични данни“
- „Детското насилие (агресията в училище). Наказателна отговорност на непълнолетните. Хулигански прояви на непълнолетни лица и последици. Възпитателни мерки за деца при противообществени прояви, начини и места за прилагането им“.

ИЗВОДИ ОТНОСНО ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД-ПОПОВО

В заключение следва да отбележа, че въпреки затрудненията и проблемите пред които бяха изправени както съдиите, така и съдебните служители през тази отчетна година, то считам, че високите очаквания на обществото към нашата работа, като орган на съдебната власт, в голяма степен са били задоволени. Показателите, отчетени в настоящия доклад, сочат за изключително качество на правораздавателна дейност, и за висока ефективност на цялостната работа на съда.

Въпреки констатираните слабости и недостатъци в работата на РС-Попово, смятам че за поредна година съда не отстъпи от високите стандарти, както при организацията на работата, така и от навременното правораздаване. Този извод правя въз основа на преценка на отчетените данни през този отчетен период, и сравнимостта на показателите през последните три години, които дават основание да се приеме и заяви, че сме

достигнали до максимума както на част от показателите, по които се отчита дейността ни, така и до максимума на използване на човешкия потенциал на съда, в настоящия му състав. За това на всички съдии и служители следва да се отдаде заслуженото, тъй като без тях, и без положените усилия и проявен професионализъм на всеки от тях, съда не би имал тези резултати.

За преодоляване на всички проблеми, както и за осигуряване на възможност за нормални условия на труд, административно следва да се продължи да търсят и прилагат най-различни механизми. През 2024г. следва не само да запазим постигнатите добри резултати в част от показателите, но и част от тях да повишим и подобрим. Следва да продължим да се търсят начини за намаляване на напрежението към съда като цяло, като за това е необходимо да се продължи да се уеднаквяват практиките на всички съдии по приложението на Закона, чрез постановяване на стабилни и предвидими финални актове. Следва да продължим да прилагаме доказаните добри практики, както и да реализираме нови такива, които ще допринесат за оптимално управление на съда, което от своя страна ще доведе не само за спазване върховенството на закона, но и до повишаване на общественото доверие в съдебната система, и в частност на РС-Попово.

Не се съмнявам, че ни предстоят нови предизвикателства и трудности, но също така вярвам, че ще съумеем да ги реализираме, и преодолеем заедно, в екип, както винаги сме го правили. Убедена съм и в това, че и през настоящата 2024г., всички магистратите и служители в Районен съд - Попово, ще продължават, както до сега, да полагат нужните усилия за постигане на високи цели и резултати.

Благодаря, и пожелавам на всички работещи в съда, както и на всички свързани с дейността на съда, преди всичко здраве, удовлетвореност и много лични и професионални успехи !

2024г., гр.Попово

Административен ръководител-
Председател на Районен съд Попово:
/Маринела Стефанова/